

Center IRIS

**Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo
in svetovanje za slepe in slabovidne**

Langusova ulica 8

1000 LJUBLJANA

telefon: +386 (01) 2442-750



LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2021/2022

Ljubljana, september 2021

VSEBINA

	str.
I. ORGANIZACIJA CENTRA	4
1. Osebna izkaznica	4
2. Predstavitev odgovornih oseb	4
3. Strokovni organi Centra	5
II. UVODNI DEL	13
1. Kratka predstavitev Centra IRIS	13
2. Vizija Centra	14
3. Kratkoročni cilji Centra v letu 2021/2022	14
III. NAČRT DELA V ŠOLSKEM LETU 2021/2022	16
1. Možnosti za izvajanje vzgojno izobraževalnega dela	17
1.1. Šolski okoliš	17
1.2. Materialni pogoji	17
1.3. Prostorski pogoji	18
1.4. Kadrovski pogoji	19
2. Šolski koledar za leto 2021/2022	23
3. Pedagoško vodenje	27
4. Seminarji, študijske skupine in druge oblike izobraževanja	28
5. Sodelovanje z inštitucijami, projekti, natečaji	29
6. Vzgojno-izobraževalni program	33
6.1. Vrtec	35
6.2. Osnovna šola	39
6.3. Srednja šola	46

6.4. Dijaški dom	47
6.5. Mobilna služba	49
6.6. Zgodnja obravnava	50
7. Svetovalna služba	52
8. Enota za pripomočke	54
8.1. Knjižnica	55
8.2. Izposoja specialne računalniške in programske opreme	56
8.3. Izdelava in izposoja didaktičnih pripomočkov	56
8.4. Prilagajanje gradiv v brajici, povečanem tisku	56
8.5. Vrt čutil	56
8.6. Ostalo	56
9. Prehrana	57
10. Ostale dejavnosti	60
10.1. Vaja evakuacije	60
10.2. Prostovoljstvo	60
10.3. Dan odprtih vrat	60
10.4. Udeležba na dobrodelnih prireditvah	60
10.5. Skrb za urejeno spletno stran in FB stran Centra	60
10.6. Šolsko glasilo – NAŠA MISEL	60
10.7. Zdravje na delovnem mestu	61
10.8. Imenovanje komisij	61
11. Skrb za zdravstveno varstvo otrok	61
12. Šolski sklad Centra IRIS	61
13. Prevoz otrok	62
14. Ukrepi za zaščito pred okužbo s korona virusom	62

Na temelju Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Center IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne, je učiteljski zbor dne 30. 09. 2021 in Svet staršev dne 11. 10. 2021 obravnaval, Svet zavoda pa je dne 13. 10. 2021 obravnaval in sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT

za šolsko leto 2021/2022

Letni delovni načrt je temeljni dokument, na osnovi katerega bodo delavci Centra skupaj z zunanjimi dejavniki uresničevali z Zakonom o zavodih, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, Zakonom o vrtcih, Zakonom o osnovni šoli, Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju, Zakonom o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami in Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami ter Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda načrtane naloge.

I. ORGANIZACIJA CENTRA

1. Osebna izkaznica

CENTER IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne

Langusova ulica 8, 1000 Ljubljana

Telefon: 00386 1 2442 750

El. pošta: info@center-iris.si

Spletna stran: www.center-iris.si

Poslovni račun: SI56 011006030689853

Davčna številka: 94559899

Matična številka zavoda: 5051134000

2. Predstavitev odgovornih oseb:

Svet zavoda

Center upravlja SVET ZAVODA, ki odloča o zadevah, ki jih določajo zakon in drugi predpisi.

Sestavljen je iz 13 članov (3 predstavniki ustanovitelja, 3 predstavniki staršev, 5 predstavnikov delavcev, 2 predstavnika dijakov).

- **Predstavniki ustanovitelja:** Pišljar Mina (MIZŠ 2 predstavnikov kljub pozivom še ni imenoval)
- **Predstavniki staršev:** Prodanovič Igor, Hlebec Valentina, Stariha Erika
- **Predstavniki dijakov:** Kralj Kaja, Žnidaršič Helena
- **Predstavniki zaposlenih:** Detiček Anja, Kavčič Tjaša, Strnad Nastja, Škafar Dušan, Miklavčič Igor

Svet staršev

Predstavnike staršev v Svet Centra voli Svet staršev, ki je sestavljen iz predstavnikov staršev vsakega posameznega oddelka. Svet staršev se oblikuje z namenom organiziranega uresničevanja interesov staršev.

Svet staršev v šolskem letu 2021/22 sestavljajo:

VRTEC – 1. skupina	PANIĆ SUZANA
VRTEC – 2. skupina	GUCIĆ BARBARA
PP VIZ – I - II. stopnja	STARIHA ERIKA
PP VIZ – IV - VI. stopnja	VOZEL LUDVIK
PP VIZ – VI. stopnja	SMOLEJ MATEJA
1./2./3./4. A razred (EIS)	PRODANOVIČ IGOR
8./9. A razred (EIS)	PINTARIČ MARJETKA
1./6./7. B razred (NIS)	ŠTEBEJ MAJA
1. C razred (EIS - AM)	JOKIĆ DALIBORKA
2./3. C razred (EIS – AM)	LAPANJE ANA
4./5. C razred (EIS – AM)	HLEBEC VALENTINA
6./7. C razred (EIS – AM)	JUG ALEKSANDRA
1./2. letnik ADM, 3. letnik GT	POŽARNIK MARJETA

Ravnateljica Centa IRIS:

Katjuša Koprivnikar

Pomočnica ravnateljice:

Anja Ponikvar

3. Strokovni organi Centra:

a) UČITELJSKI ZBOR CENTRA

Učiteljski zbor Centra sestavljajo vsi strokovni delavci Centra.

Učiteljski zbor oblikuje razvojne usmeritve šole, sodeluje v razreševanju vzgojnih in pedagoških problemov, odloča o vzgojnih ukrepih in morebitnih izključitvah, obravnava učni uspeh učencev in dijakov. Sklicuje ga ravnateljica Centra.

Sestanki učiteljskega zbora v šolskem letu 2021/2022

Četrtek, 30. 9. 2021	Sestanek učiteljskega zbora (Sprejem LDN 2020/21)
Četrtek, 18. 11. 2021	Sestanek učiteljskega zbora

Sobota, 27. 11. 2021	Dan odprtih vrat in novoletni sejem; nadomeščanje za 24.12.2021
Petek, 14.1.2022	Redovalna konferenca in zaključek 1. ocenjevalnega obdobja za srednjo šolo
Četrtek, 20. 01. 2022	Sestanek učiteljskega zbora
Ponedeljek, 31. 01. 2022	Redovalna konferenca in zaključek 1. ocenjevalnega obdobja za OŠ
Četrtek, 17. 03. 2022	Sestanek učiteljskega zbora
Četrtek, 19. 05. 2022	Sestanek učiteljskega zbora
Sreda, 15. 06. 2022	Redovalna konferenca in zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda OŠ
Četrtek, 23. 06. 2022	Redovalna konferenca za ostale razrede OŠ
Četrtek, 23.6.2022	Zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za srednjo šolo
Torek, 28. 06. 2022	Skupni zaključek in učiteljski zbor
Petek, 1. 07. 2022	Strokovna ekskurzija oz druženje zaposlenih
Ponedeljek, 4. 07. 2022	Prvi dan dopusta
Torek, 23. 08. 2022	Prihod z dopusta

Drugi pomembni datumi

Datum	tema	vodja
5.10. - 11.10.2021	TEDEN OTROKA Tema: RAZIGRAN UŽIVAJ DAN!	Učitelji OPB
Petek, 15. 10. 2021	DAN BELE PALICE	Jelena Žagar (tifoaktiv)
Petek, 19. 11. 2021	Tradicionalni slovenski zajtrk	Tina Cortes Simoes
Sobota, 27 11. 2021	DAN ODPRTIH VRAT Centra IRIS	Predstavitev programov in dela Centra – nadomeščanje za 24.12.2021 (Helena Medved Ivanuš)
Marec 2022	DAN ODPRTIH VRAT VRTCA Centra IRIS	Tadeja Sitar, Špela Karlin
Petek, 17. 12. 2021	Druženje zaposlenih	Prednovoletno srečanje za zaposlene

Petek, 24.12. 2021	Pouka prost dan	Doprinos, sobota 27. 11. 2021
Petek, 11. 02. 2022	INFORMATIVNI DAN	Informativni dan v SŠ (Helena Medved Ivanuš)
Ponedeljek, 21. 03. 2022	Mednarodni dan Downovega sindroma	PPVIZ
Sobota, 2. 04. 2022	Mednarodni dan avtizma	Aktiv učiteljev AM
Sobota, 15. 05. 2022	Skupna delavnica	Anja Pečaver
30. 05. – 3. 06. 2022	Teden slabovidnih	Aktiv SPI

Dodatne dejavnosti kot so Hostel šest pik, sodelovanje z Lions Klubi in Zvezo Lions Klubi Slovenije, Pedagoško fakulteto Univerze na primorskem bodo izvedene glede na epidemiološke razmere, ki bodo vladale v določenem obdobju.

Nadomeščanje 24.12.2021:

Predbožični dan bomo nadomeščali v soboto, 27.11.2021, ko bomo izvedli Dan odprtih vrat in novoletni sejem. Organizacija prireditve na soboto se je v preteklih letih izkazala kot dobra odločitev, saj le tako lahko zagotovimo priložnost, da nas obišejo tudi otroci in mladostniki iz inkluzije.

Poletno počitniško varstvo za PP VIZ in NIS (Igor Miklavčič)

Počitniško varstvo bo organizirano v naslednjih terminih ob predhodni prijavi učencev:

04. 07. 2022 – 08. 07. 2022 (7.00 – 15.00)

22. 08. 2022 – 26. 08. 2022 (7.00 – 15.00)

b) STROKOVNI AKTIVI

Strokovne aktive na Centru sestavljajo učitelji posameznih predmetnih področji oz. predmetov. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev ter opravljajo druge naloge določene z letnim delovnim načrtom (LDN). V letošnjem letu bodo aktivni naslednji strokovni aktivni:

STROKOVNI AKTIVI	VODJA
Strokovni aktiv učiteljev jezikov, družboslovnih in umetniških predmetov osnovne in srednje šole	Neva Laščak
Strokovni aktiv učiteljev v oddelkih s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom, oddelkih posebnega programoma vzgoje in izobraževanja	Severina Skubic
Strokovni aktiv učiteljev za pomoč v inkluziji	Anja Pečaver

Strokovni aktiv učiteljev strokovno-teoretičnih predmetov, naravoslovno-matematičnih predmetov in računalništva	Grega Hribar
Strokovni aktiv učiteljev športne vzgoje	Gašper Tanšek
Strokovni aktiv vzgojiteljev	Klemen Bajc
Strokovni aktiv učiteljev za učence z avtistično motnjo	Ines Cokan
Strokovni aktiv Vrta čutil	Jera Svetek
Strokovni aktiv zgodnje obravnave	Mateja Maljevac
Strokovni aktiv tiflopedagogov	Jelena Žagar
Strokovni aktiv oddelka podaljšanega bivanja	Polona Zapušek

Strokovni aktiv učiteljev jezikov, družboslovnih in umetniških predmetov OŠ in SŠ Centra:

V aktiv so združeni vsi učitelji na področju jezikoslovja, družboslovja in umetnostnih predmetov v osnovni in srednji šoli: slovenščina, angleščina, nemščina, družboslovje, zgodovina, geografija, domovinska in državljanska kultura in etika, likovna umetnost, glasbena umetnost, umetnost.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

- Načrtovati in izvesti kulturne dni in sodelovati na proslavah v šolskem letu 2021/2022.
- Sodelovati pri izvedbi **izobraževanj in seminarjih za učitelje**.
- **Se izobraževati in strokovno izpopolnjevati.**
- Sodelovati v **projektih**, ki se izvajajo (poMOČ, Strokovni center, Socialna vključenost, SMILE, SMILLE TOO, EQUAL).
- Pripraviti dokument: **Priporočila za priredbo besedila v brajico in oblikovanje brajice za tisk in zapis z brajevim strojem** in ga predstaviti na tiflosekciji in učiteljskem zboru.

Strokovni aktiv učiteljev v oddelkih s prilagojenim programom z nižjim izobrazbenim standardom in oddelkih posebnega programoma vzgoje

V aktivu so združeni vsi učitelji, ki poučujejo v oddelkih prilagojenega programa z nižjim izobrazbenim standardom in oddelkih posebnega programa vzgoje in izobraževanja

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. izdelati nabor dnevov posebnih potreb, kot so dan slepih, dan Downovega sindroma, dan gluhoslepih... ter ozaveščati ostale sodelavce Centra k sodelovanju s simboliko (npr. nosimo različne nogavice; uporaba bele palice na sprehodih...)

2. predstaviti učence v PPVI in NIS, predvsem njihove spretnosti in močna področja
3. izdelati brošuro, v kateri so zajete in kratko opisane dejavnosti učencev PPVI in NIS, ki bogatijo učni proces in krepijo odnose med učenci

Strokovni aktiv učiteljev športne vzgoje

Aktiv športnih pedagogov sestavlja skupina športnih pedagogov, ki poučujejo športno vzgojo v Centru IRIS (OŠ in SŠ).

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Organizirati šolska tekmovanja in se udeležiti državnih tekmovanjih.
2. Organizirati in izvesti športne dni.
3. Organizirati in izvesti šoli v naravi (zimska in letna.)
4. Uspešna izpeljava športnih programov (Mali sonček, Zlati sonček, Krpan) v vrtcu (Katjuša), EIS in NIS programih OŠ, ter izvedba prilagojenih športnih aktivnosti v PPVIZ. Pomoč in svetovanje pri izvedbi omenjenih programov v mobilni službi.
5. Priprava letaka: Vključevanje učenca/dijaka pri pouku na področju Športa/ŠVZ (smernice kot pomoč učiteljem/profesorjem).
6. Sodelovati pri organizaciji in izvedbi različnih aktivnosti v okviru službe za pomoč inkluziji.
7. Izvajati izobraževanja in nuditi praktično pomoč v inkluziji – za učitelje v inkluziji.
8. Sodelovati v različnih projektih doma/v tujini.

Strokovni aktiv učiteljev za pomoč v inkluziji

Aktiv učiteljev Službe za pomoč inkluziji sestavljajo mobilni učitelji – koordinatorji ter izvajalci pouka specialno pedagoških aktivnosti. Delovanje aktiva poteka na rednih mesečnih sestankih, 1. petek v mesecu.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Organizirati in izvesti seminarje za vzgojitelje in učitelje iz inkluzije.
2. Organizirati in izvesti delavnice in predavanja za starše in njihove otroke, ki so vključeni v predšolski program, v program zgodnje obravnave ter otrok z večplastnimi motnjami, učence osnovnih šol in dijake srednjih šol.
3. Sodelovati pri izvedbi športnih aktivnosti, zimske in letne šole v naravi, športnem vikendu.
4. Izvajati tematske delavnice za učence in dijake iz inkluzije.
5. Izvajati specialna znanja za učence in dijake iz inkluzije (komunikacija, orientacija, vaje vida, DSP pri angleščini, matematiki, VOS...).

Koordinatorji skrbijo za stik z vrtci ter šolami, obveščajo starše, svetujejo vzgojiteljem in učiteljem, obveščajo o prilagojeni opreми, didaktičnih gradivih in učbenikih ter sodelujejo pri pripravi in evalvaciji IP-ja za posameznega otroka.

Vse aktivnosti so opisane in terminsko opredeljene v Katalogu dejavnosti 2021/2022, ki je dostopen na spletni strani zavoda.

Strokovni aktiv učiteljev strokovno-teoretičnih, naravoslovno – matematičnih predmetov in računalništva

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Izobraziti se o novem nakupu (Motorised braille arm) ter prenos znanja v prakso.
Na izobraževanje smo povabili tudi Tanjo Rudolf in Marijo Kocman Repe, ki nista članici aktiva.
2. Mag. Nina Žuman (profesorica na Gimnaziji Ljutomer) in dijakinja Ema Bojnec sta napisali seminarsko nalogo "Linearni zapis strukture spojin za slepe". Damijana Dušak bo preverila, kako bi predloge in ideje vključili/spojili z dosedanjimi pravili LMZ.
3. Preveriti kakšno je stanje licenc za ZoomText, JAWS, število brajevih vrstic, pripravili bomo plan, kateri nakupi so najnujnejši.

Strokovni aktiv vzgojiteljev

V šolskem letu 2021/22 se bomo sestali na uradnih sestankih vsak prvi ponedeljek v mesecu. Na sestankih bomo obravnavali tekočo problematiko življenja in dela v domu ter načrtovali, usklajevali in pripravljali dokument o ustanovitvi stanovanjske skupine

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Vzpostaviti sodelovanje s praktikanti (študenti in dijaki)
2. Obnovitev napisov za slepe in slabovidne na omarah, obešalih, ter na predmetih
3. Organizacija srečanja z vzgojitelji iz drugih domov učencev za posebne potrebe
4. Organizacija vzgojnega tabora v naravi za domske učence oz. dijake, ter učence in dijake iz inkluzije (razvojno naravnan cilj)

Strokovni aktiv Vrta čutil

Aktiv združuje zaposlene, ki izvajajo delavnice na Vrta čutil.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. prilagoditev izvedbe pedagoških delavnic z upoštevanjem priporočil za omejitve širjenja okužbe s SARS-CoV-2,
2. hospitacija in uvajanje novih članic aktiva za samostojno izvedbo pedagoških delavnic,
3. skrb za vzdrževanje in obnovo vrta,
4. načrtovanje programa delavnice za izvedbo dneva dejavnosti za učence Centra IRIS ter sodelovanje pri izvedbi (razvojni cilj).

Strokovni aktiv zgodnje obravnave

Aktiv združuje zaposlene, ki delajo v predšolskem obdobju in sicer v okviru mobilne službe, zgodnje obravnave in v vrtcu Centra IRIS.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Organizacija in izvedba delavnic za predšolske slepe in slabovidne otroke ter otroke z okvaro vidne funkcije, sodelovanje pri izvedbi seminarjev, individualnih izobraževanj in srečanj za strokovne delavce, ki delajo v predšolskih programih ter pri izvedbi različnih tematskih šol za starše.
2. Izvajanje celostne ocene predšolskih otrok, vodenje in svetovanje pri prehodih slepih in slabovidnih oz. otrok z okvaro vidne funkcije iz programa zgodnja obravnava v predšolske programe.
3. Sodelovanje v multidisciplinarnih timih v Centrih za zgodnjo obravnavo.
4. Sodelovanje v delovnih skupinah za oblikovanje protokolov in podzakonskih aktov (Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP)).
5. Izvedba obiskov na domu družin, ki so vključeni v program zgodnja obravnava in predšolske programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo (5 PU za posameznega otroka).
6. Sodelovanje pri projektih: Erasmus + SMILE TOO, projekt »Lions za zgodnjo obravnavo predšolskih slepih in slabovidnih otrok«, Z roko v roki poMOČ, gluhoslepota
7. Organizacija strnjenih obravnav za družine predšolskih slepih in slabovidnih oz. otrok z okvaro vidne funkcije.
8. Organizacija izobraževanja za starše štirih slovenskih regij prek projekta »Lionsi za zgodnjo obravnavo predšolskih slepih in slabovidnih otrok«.
9. Organizacija izobraževanja za strokovne delavce 3. in 4. cikel izobraževanja prek projekta »Lionsi za zgodnjo obravnavo predšolskih slepih in slabovidnih otrok«.
10. Aktivna udeležba članic aktiva na nacionalnih in mednarodnih posvetih in konferencah.
11. Sodelovanje s Komisijo za razvoj področja zgodnje obravnave, Društvo specialnih in rehabilitacijskih pedagogov Slovenije.
12. Sodelovanje z delovno skupino za področje ureditve mobilne službe.

Strokovni aktiv tiflopedagogov

Aktiv združuje strokovne delavce tiflopedagoge.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Oblikovati predlog smiselnih aktivnosti po zaključku projektnih aktivnosti strokovnega centra, ki se izvajajo z uporabniki (npr: celostna ocena, zgodnja obravnava, ocena funkcionalnosti vida, delo z otroci s PPPU).
2. Vzpodbuditi, da učenci in učitelji na svoj način prispevajo k ozaveščanju o beli palici (dan bele palice) in slabovidnosti (teden slabovidnosti).
3. Izvedba predavanja Dragane Žunič in Jelene Žagar – medicinski vidik (najbolj pogoste očesne diagnoze in njihov razvoj, pričakovanja) za člane tifloaktiva.

Strokovni aktiv učiteljev za učence z avtistično motnjo

Strokovni aktiv združuje učitelje, ki poučujejo v oddelkih učencev z avtistično motnjo.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Spopadanje s stresom na delovnem mestu.

Koraki za uresničevanje cilja:

- definiranje neprijetnih izzivov, s katerimi se soočamo med delovnim časom,
- določanje, kdo je za določen izziv odgovoren oziroma kaj lahko glede le-tega storimo bodisi kot aktiv, bodisi kot posameznik, ali pa ugotovimo, da izziv presega naš vpliv in se prilagodimo.
- Drugi aktivni pristopi za spoprijemanje s stresom (masaža na delovnem mestu, skupinska terapija ipd.)

2. Izobraževanje strokovnih delavcev za delo z učenci z avtističnimi motnjami

Vsak delavec se bo udeležil vsaj enega izobraževanja s področja učencev z avtističnimi motnjami in bo o njem poročal (ustno ali pisno) aktivu. Prav tako se bomo aktivno povezovali z drugimi VIZ institucijami.

Aktiv oddelka podaljšanega bivanja

Strokovni aktiv združuje učitelje, ki izvajajo podaljšano bivanje.

Cilji v šolskem letu 2021/2022:

1. Organizirati aktivnosti v Tednu otroka.
2. Izdelovati novoletne voščilnice in novoletnih izdelkov za Bazar.
3. Skrbeti za okrasitev drugega nadstropja primerno letnemu času in dejavnostim.

c) RAZREDNIK, VZGOJITELJ

Razrednik, oziroma vzgojitelj vodi delo, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, oziroma vzgojne skupine, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, oziroma dijakov, sodeluje s starši in svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu s pozitivno zakonodajo.

č) STROKOVNA SKUPINA

Strokovno skupino Centra imenuje ravnateljica Centra. Strokovna skupina je odgovorna za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranega programa za posameznega otroka. Strokovno skupino sestavljajo: razrednik, starši, svetovalna služba (psihologinja in socialna delavka), vzgojitelj (kadar je učenec oziroma dijak

vključen v dom) in po potrebi tudi drugi strokovni delavci Centra oziroma zunanji strokovni delavci npr.: zdravnik.

II. UVODNI DEL

1. Kratka predstavitev Centra IRIS

Center IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne (v nadaljnjem besedilu: Center) je ustanovljen za opravljanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti za slepe in slabovidne otroke, mladostnike in mlajše polnoletne (v nadaljevanju: otroci), ki se opravlja kot javno službo vzgoje in izobraževanja.

Center opravlja javno službo vzgoje in izobraževanja na naslednjih področjih:

P/85.100 - predšolska vzgoja,
P/85.200 - osnovnošolsko izobraževanje,
P/85.320 - srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje,
Q/87.900 - drugo socialno varstvo z nastanitvijo,
Q/88.910 - dnevno varstvo otrok,
Q/88.999 - drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve,
R/91.011 - dejavnost knjižnic.

Poleg tega opravlja tudi naslednje naloge:

C/13.990 - proizvodnja drugje nerazvrščenih tekstilij,
C/16.240 - proizvodnja lesene embalaže,
C/16.290 - proizvodnja drugih izdelkov iz lesa, plute, slame in protja,
C/17.290 - proizvodnja drugih izdelkov iz papirja in kartona,
C/18.130 - priprava za tisk in objavo,
C/18.200 - razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa,
G/47.610 - trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami,
G/47.621 - trgovina na drobno s časopisi in revijami,
G/47.622 - trgovina na drobno s papirjem in pisalnimi potrebščinami,
G/47.990 - druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic,
I/55.209 - druge nastanitve za krajši čas,
I/56.290 - druga oskrba z jedmi,
I/56.300 - strežba pijač,
J/58.110 - izdajanje knjig,
J/58.140 - izdajanje revij in druge periodike,
J/62.020 - svetovanje o računalniških napravah in programih,
J/62.030 - upravljanje računalniških naprav in sistemov,
J/62.090 - druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti,
J/63.110 - obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti,
L/68.200 - oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin,
M/69.200 - računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje,
M/72.200 - raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike,
N/78.100 - dejavnosti pri iskanju zaposlitve,
N/81.100 - vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost,
N/81.210 - splošno čiščenje stavb,
N/81.300 - urejanje in vzdrževanje zelenih površin in okolice,

N/82.190 - fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti,
 N/82.300 - organiziranje razstav, sejmov, srečanj,
 O/84.120 - urejanje zdravstva, izobraževanja, kulturnih in drugih socialnih storitev, razen obvezne socialne varnosti,
 P/85.520 - izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti,
 P/85.590 - druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje,
 Q/86.909 - druge zdravstvene dejavnosti,
 R/90.030 - umetniško ustvarjanje,
 R/91.012 - dejavnost arhivov,
 R/93.110 - obratovanje športnih objektov,
 R/93.190 - druge športne dejavnosti,
 S/95.110 - popravila in vzdrževanje računalnikov in perifernih enot,
 S/96.010 - dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic.

Center izvaja še mobilno službo, dodatno strokovno pomoč, razširjen obseg in pouk specialnih znanj za otroke, ki so usmerjeni v programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki se izvajajo v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah.

Center izvaja tudi funkcionalno usposabljanje učiteljev, ki izvajajo pouk po programih s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za slepe in slabovidne otroke in mladostnike.

2. Vizija Centra IRIS

Sodelovati, povezovati in izobraževati za dvig kakovosti življenja otrok in mladostnikov ter njihovih družin.

Vizijo uresničujemo tako, da izvajamo in razvijamo programe, ki nam omogočajo:

- postati strokovni center za pomoč in podporo slepim in slabovidnim (tudi z dodatnimi motnjami) ter gluho – slepim v vseh življenjskih obdobjih, njihovim staršem, sorodnikom, okolici, izvajalcem vzgojno izobraževalnih programov, delodajalcem ter širši javnosti,
- postati center, ki bo v svoje programe vključeval otroke glede na potrebe in ne na diagnozo,
- postati središče za izmenjavo in nadgradnjo znanj na področju vzgoje, izobraževanja in rehabilitacije slepih in slabovidnih, otrok z avtističnimi motnjami, (tudi z dodatnimi motnjami) ter gluho – slepih,
- postati prostor za raziskovanje in iskanje inovativnih rešitev na področju zgodnje obravnave slepih in slabovidnih otrok (tudi z dodatnimi motnjami) ter gluho – slepih otrok, na področju vzgoje, izobraževanja, specialno pedagoških pristopov, zaposlovanja ter tehnoloških rešitev.

3. Kratkoročni cilji Centra IRIS v letu 2021/22

Moto šolskega leta 2021/22 je: SPREJEMANJE

Prednostna naloga v letu 2021/22: RAZVOJ SOCIALNIH VEŠČIN

Prednostno področje v letu 2021/22: VLJUDNA BESEDA

- ohraniti in kvalitetno izvajati naslednje programe vzgojne in izobraževanja:
 - prilagojen program za predšolske otroke
 - prilagojen program devetletne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za slepe in slabovidne
 - prilagojen program devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom
 - posebni program vzgoje in izobraževanja
 - prilagojen program devetletne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za učence z avtistično motnjo
 - prilagojen program poklicnega in strokovno-tehniškega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom,
 - vzgojni program doma za učence in dijake
- izvajati del programa samostojnega življenja na vzgoji za skupino učencev, ki bi se vključili v trajno obliko stanovanjske skupine,
- izvajati aktivnosti in zagotavljati osnovne pogoje za izvajanje izobraževanja na daljavo,
- povečati število didaktičnih pripomočkov, tipnih knjig in strokovnih člankov, prilagojenih učbenikov ali didaktičnih kompletov,
- organizirati in izvajati dodatno strokovno pomoč v drugih vzgojno-izobraževalnih zavodih (mobilna služba na področju Republike Slovenije v vseh programih vzgoje in izobraževanja) – razvojni vrtci, šole s prilagojenim programom, socialnovarstveni zavodi,
- izvajati program zgodnje obravnave,
- izvajati svetovalno storitev (pomoč pri izdelavi individualiziranih programov, evalvaciji, svetovanje staršem, učiteljem, otrokom, strokovna pomoč za predšolske otroke, poklicno usmerjanje, prilagajanje domačega, učnega in delovnega okolja),
- izdelati Oceno funkcionalnosti vida za vse otroke z okvaro vida, predvsem pa tiste, ki jih šele pričenjamo spremljati,
- organizirati in izvajati nadaljnja strokovna izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev in za skupine iz drugih strokovnih področji,
- izdelovati in izposojati didaktični material, pripomočke, učbenike in strokovna gradiva,
- aktivnosti izvajati v skladu z razširjenim kurikulum (specialno-pedagoške dejavnosti) za slepe in slabovidne,
- spodbujati profesionalni razvoj zaposlenih,
- zagotavljati osnovne pogoje za delo (urejenost prostorov, didaktični pripomočki, organizacija delovnega časa),
- imenovati razvojno skupino za izvajanje aktivnosti v okviru Mreže učečih se šol na področju Celostnega pristopa k dobremu počutju v šoli, ki bo izvajala sprejete aktivnosti na nivoju Centra IRIS,
- nadaljevati s projektnim delom v okviru mednarodnih in domačih projektov,
- nadaljevati z aktivnostmi za spremembo načina financiranja Centra IRIS, ki se nanaša na kritje materialnih stroškov,
- povečati prepoznavnost in pomen Centra IRIS v domačem in mednarodnem okolju s sodelovanjem na različnih kongresih, posvetih, delovnih srečanjih,
- pripraviti podlage za analizo izvajanja DSP za slepe in slabovidne z različnimi strokovnjaki, ne le tiflopedagogi,

- na osnovi programa stanovanjske skupine nadaljevati z aktivnostmi na MDDSZ za pridobitev sredstev za izvajanje programa in namestitve,
- z MIZŠ nadaljevati pogovore o novogradnji Centra,
- pripraviti predlog za prijavo projekta ERASMUS + (odvisno od rezultatov že prijavljenih projektov iz leta 2020/21),
- imenovati skupino za razvoj kakovosti v šolstvu, ki bo pripravila 5 letni razvojni program Centra IRIS 2022-2027

III. NAČRT DELA V ŠOLSKEM LETU 2021/2022

Vzgojno-izobraževalno delo v Centru zajema: predšolsko vzgojo, redni pouk na osnovni in srednji šoli, dopolnilni in dodatni pouk, izbirne vsebine, interesne dejavnosti, specialno usposabljanje, program vzgoje in izobraževanja s prostočasnimi aktivnostmi, individualno delo, organizacijo prehrane, mobilno službo, diagnostiko in projektno delo. Delo poteka v petih delovnih dneh. Zaradi potreb inkluzije poteka delo občasno tudi v strnjeni obliki seminarjev.

Z namenom, da se približamo našim učencem v oddaljenih regijah, bomo dodatno strokovno pomoč izvajali predvsem na šolah, kjer so učenci ali v njihovi bližini. Del programa pa se bo zaradi načina in vsebine dela izvajal še vedno na Centru IRIS v Ljubljani.

V Centru se vsak dan v tednu začne najprej z jutranjim varstvom in nato s poukom. Po kosilu in rekreativnem odmoru se začnejo odvijati popoldanske aktivnosti v dijaškem domu ali v okviru podaljšanega bivanja.

V popoldanskem času se bo odvijal tudi pouk specialnih znanj, v katerega se bodo vključevali učenci, ki obiskujejo inkluzivne šole. Glede na individualne potrebe posameznika, ki so opredeljene z individualiziranim programom, bodo imeli učenci in dijaki možnost obiskovati program slepega tipkanja, brajice, računalništva, orientacije in mobilnosti, vsakodnevnih spretnosti, socializacije, vaje vida, vaje senzorike, športnih aktivnosti, glasbo, tuj jezik, matematiko. Specialna znanja smo združili pod skupnim imenom **POST – Podporne strategije**. Izvajale se bodo v individualni ali skupinski obliki. Mobilni učitelji bodo redno prihajali v vrtce in šole ter z neposrednim delom z otroki in učenci ter strokovnimi delavci pripomogli k ustvarjanju in zagotavljanju enakovrednih pogojev za vzgojo in izobraževanje otrok in učencev z okvaro vida.

V primeru hitre spremembe stanja vida bodo imeli učenci možnost strnjene oblike usvajanja specialnih znanj z namestitvijo v Centru za daljše časovno obdobje. Tedenski obisk pouka omogočamo tudi učencem, ki se odločajo za prešolanje v Center z namenom, da se seznani z načinom dela v naši šoli. V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali z izvajanjem strnjene oblike DSP za učence iz 1. in 2. triade, ki so v inkluziji. Glede na individualne potrebe bodo imeli možnost, da se priključijo pouku za krajše časovno obdobje (dnevno ali tedensko obliko). Vključitev bo možna večkrat letno.

Namen skupinskih programov (tematske delavnice, športne aktivnosti, šole v naravi, strnjene oblike DSP) je predvsem v prijetnem ozračju ob športnih aktivnostih in dodatnih izobraževalnih vsebinah spoznavati se med seboj, deliti izkušnje in izboljšati samozavest ter samopodobo. Otrokom in staršem ponudimo tiste vsebine, ki so za njih na dani stopnji razvoja potrebne in jih vključimo v individualiziran program.

Delavci Centra si bomo poleg predpisanih programov, ki smo jih izvajali že doslej, prizadevali ponudbo še razširiti glede na potrebe, ki se bodo pokazale med letom.

Kljub temu, da Center ob pričetku šolskega let 2021/22 še ni bil statusno preoblikovan in ni spremenjen način financiranja, smo tudi za šolsko leto 2021/22 od Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport pridobili soglasje za delovno mesto namiznega založnika in učitelja slepih, ki izvaja zgodnjo obravnavo. Dodatno smo prejeli soglasje tudi za zaposlitev strokovnega delavca za prilagajanje gradiv za slepe in slabovidne, oddelek strnjene obravnave DSP ter 3 dodatne strokovnega delavca za izvajanje nalog strokovnega centra (oblikovanje, izobraževanje, diagnostika, specialno-pedagoške dejavnosti). Za pomoč v oddelkih za učence z avtistično motnjo smo pridobili soglasje za 2 delovni mesti strokovni delavec v oddelkih za učence z avtističnimi motnjami.

Spremljali bomo zdravstveno problematiko otrok, prehrano, spanje in vse aktivnosti, ki so povezane z našimi otroki. Učenci bodo hodili na redne in izredne zdravniške preglede.

Interesne dejavnosti bomo organizirali v skladu z željami učencev in z individualnimi potrebami usposabljanja posameznega učenca.

1. MOŽNOSTI ZA IZVAJANJE VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA DELA

1.1 Šolski okoliš

S svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo Center uresničuje in izvaja prilagojen program za predšolske otroke, prilagojen program devetletne osnovne šole z enakovrednim standardom za slepe in slabovidne, prilagojen program devetletne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za učence z avtistično motnjo, prilagojen program devetletne osnovne šole z nižjim standardom, posebni program vzgoje in izobraževanja, prilagojen program nižjega poklicnega izobraževanja z enakovrednim standardom, prilagojen program poklicnega in strokovnega izobraževanja z enakovrednim izobrazbenim standardom, vzgojni program domov za učence s posebnimi potrebami ter storitve, ki so povezane z izvajanjem mobilne službe na območju Republike Slovenije.

1.2 Materialni pogoji

Delovanje Centra financira Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Ker je model financiranja dejavnosti še vedno naravnani na število oddelkov v Centru, se Center vsako leto srečuje s finančnim primanjkljajem, ki ga rešuje s pomočjo donacij in tržne dejavnosti. Število oddelkov v mobilni službi se povečuje, kar pa ne vpliva na način financiranja, saj oddelki mobilne službe niso priznani v kvoto, ki zagotavlja višji finančni priliv za kritje materialnih stroškov. Prav z mobilno službo pa ima Center veliko stroškov, saj otroci in učenci prihajajo na pouk specialnih znanj v Center, koristijo didaktične pripomočke, prilagojeno opremo in prilagojena gradiva, izdelana v Centru. Opremo, ki je izposojena, je potrebno obnavljati in servisirati, kar pa predstavlja velik finančni zalogaj. Enota za pripomočke je zaživela le delno, čeprav je ravno njena vloga pri zagotavljanju enakovrednih pogojev izobraževanja bistvena. Posledice finančnega primanjkljaja se kažejo na vseh področjih delovanja Centra. Skupaj z ustanoviteljem bi želeli pripraviti takšne normative, ki bodo tudi vnaprej zagotavljali stabilnost delovanja edine vzgojno-izobraževalne ustanove za slepe in slabovidne v državi. Finančna

stabilnost ne bi smela temeljiti na številu oddelkov. Ministrstvo rešitve napoveduje z ustanovitvijo strokovnih centrov po zaključenem projektu.

Ostali prihodki:

- sredstva od oddaje prostorov Centra (telovadnice, učilnic, dvorane)
- donatorska in sponzorska sredstva
- sredstva od kotizacij za izvedbo seminarjev za strokovne delavce
- sredstva na osnovi pogodb z MIZŠ
- projektna sredstva
- sredstva od vodenja programov obiska Vrta čutil, Večerje v temi, Hostla
- sredstva ob izvedbi prilagoditev in tiska v brajevi pisavi za zunanje ustanove

1.3 Prostorski pogoji

Center upravlja z dvema zgradbama, Vrtom čutil in drugim funkcionalnim zemljiščem pred zgradbama.

ŠOLSKA ZGRADBA

Center razpolaga z učilnicami, v katerih je nameščena prilagojena oprema za slepe in slabovidne. Oprema je prilagojena individualnim potrebam vsakega posameznika. Dodatno so opremljene tudi učilnice za učence z avtističnimi motnjami.

V pritličju je vrtec, ki ima na razpolago dve igralnici, senzorno sobo ter garderobo.

Poleg učilnic in specializiranih kabinetov za pouk imamo za pouk specialnih znanj opremljene naslednje specializirane učilnice:

- računalniško učilnico,
- učilnico za orientacijo in vaje senzorike,
- šolsko kuhinjo,
- sobo za zgodnjo obravnavo,
- učilnico za učenje slepega tipkanja,
- kabinet za Oceno funkcionalnosti vida,
- delavnico za likovni in tehnični pouk,
- glasbeno učilnico,
- telovadnico,
- kulturno dvorano,
- knjižnico,
- masažno sobo,
- soba za umirjanje (v izdelavi).

DIJAŠKI DOM

V dijaškem domu se nahaja prostor za zdravstvenega tehnika, dve čajni kuhinji, kopalnice in sobe, namenjene učencem in dijakom, ki bivajo v domu. Na voljo imajo tudi dnevni prostor in fitness. V domu je na voljo soba, kjer se izvaja masaža. Opremljeno je tudi stanovanje, v katerem bodo občasno bivali dijaki, ki bodo izpolnili kriterije za prilagajanje na samostojno življenje. Stanovanje, ki se nahaja v prostorih Centra, bo na voljo tudi družinam iz zgodnje obravnave, ki bodo prihajale na strnjeno

obravnavo.

1.4 Kadrovski pogoji

Pedagoško delo poteka pet dni v tednu, od ponedeljka do petka ves dan. Učitelji, svetovalni delavci in tiflopedagogi opravljajo poleg pouka še pouk specialnih znanj, interesne dejavnosti in ostala vzgojno-izobraževalna dela. Poleg strokovnih delavcev so v vzgojno-izobraževalni proces vključeni tudi varuhi/negovalci in strokovni delavci za pomoč v oddelkih učencev z avtističnimi motnjami.

STROKOVNI DELAVCI V VRTCU, OSNOVNI, SRENJI ŠOLI IN DOMU UČENCEV:

Zap. št.:	Priimek in ime:	Kratice predmetov, ki jih poučuje:
1.	BAJC KLEMEN	VZGOJITELJ V DOMU
2.	CEGLAR NEŽA	RAZREDNI POUK
3.	COKAN INES	RAZREDNI POUK
4.	CORTES SIMOES TINA	GOS, OPB
5.	Mag. ČELEŠNIK KOZAMERNIK NINA	TJA
6.	ČEŠAREK SARA	ORM
7.	DUŠAK DAMIJANA	NAR, KEM, BIO, TJN
8.	ERZAR ESTERA MARIJA	2. UČITELJ V 1. RAZREDU
9.	GRUM KARMEN	ZGO, DKE, SOC, NEM
10.	HOZJAN PETRA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
11.	HRIBAR GREGA	FIZ, KOM
12.	JENČIČ MATEJA	IKT, PKS, OTI
13.	JERAŠA MARIJA	TJA, PAN
14.	KAČIČ MIA	SOV, KOM, DSP
15.	KARLIN ŠPELA	VZGOJITELJICA V VRTCU
16.	KASTELIC TINA	RAZREDNI POUK

17.	KAVČIČ TJASA	PPVIZ VI.
18.	KORITNIK NASTJA	SLJ, SLO
19.	LAŠČAK NEVA	GVZ, GUM
20.	MARŠIČ LUCIJA	ODDELEK NIS
21.	MIKOLIČ URŠKA	VZGOJITELJICA V DOMU
22.	MIKUŽ ANJA	RAZREDNI POUK
23.	MEDVED IVANUŠ HELENA	APO, UPA, TGO, TSV, HRD
24.	NOVLJAN PIA	PPVIZ I. - III.
25.	PEČAVER ANJA	ŠPO, ŠVZ, DPČ
26.	PONIKVAR ANJA	MAT
27.	REPE KOČMAN MARIJA	GEO
28.	ROBLEK PIA	2. UČITELJ V 1. RAZREDU, OPB
29.	RUDOLF TANJA	KZN
30.	SITAR TADEJA	VZGOJITELJICA V VRTCU
31.	SKUBIC SEVERINA	PPVIZ II. – V.
32.	STRNAD NASTJA	OPB
33.	SVETEK JERA	LUM
34.	ŠKAFAR DUŠAN	VZGOJITELJ V DOMU
35.	ŠIVIC MONIKA	VZGOJITELJICA V DOMU
36.	TANŠEK GAŠPER	ŠPO, ŠSP
37.	ZAPUŠEK POLONA	OPB
38.	ZVER POLON	POMOČNICA VZGOJITELJICE
39.	ŽNIDARŠČIČ ALENKA	MAT, TIT, RAČ

40.	MIKLAVČIČ IGOR	STROKOVNI DELAVEC V ODDELKU AM
41.	AJDA ČERNE	STROKOVNA DELAVKA V ODDELKU AM

STROKOVNI DELAVCI V MOBILNI SLUŽBI

Zap. št.:	Ime in priimek:	Področje dela:
1.	Katjuša Koprivnikar	vodja mobilne službe - službe za pomoč inkluziji
2.	Anja Ponikvar	pomočnik vodje mobilne službe - službe za pomoč inkluziji
3.	Tina Cortes Simoes	Mobilna služba – vsakodnevne spretnosti
4.	Grega Hribar	Mobilna služba - računalništvo, matematika, fizika
5.	Ana Mohorko	Mobilna služba, vaje vida, orientacija, specialna znanja
6.	Maja Srdarev	Mobilna služba vrtec OŠ
7.	Mateja Jenčič	Mobilna služba OŠ, SŠ - računalništvo
8.	Marija Jeraša	Mobilna služba SŠ, OŠ - angleščina
9.	Polona Knific	Mobilna služba OŠ, SŠ - matematika
10.	Neva Laščak	Mobilna služba OŠ - glasba
11.	Lana Kotar	Mobilna služba vrtec, OŠ
12.	Despina Mehandjiska	Mobilna služba vrtec, OŠ
13.	Damjana Oblak	Mobilna služba vrtec, OŠ, zavodi
14.	Karmen Grum	Mobilna služba OŠ,SŠ - nemščina, zgodovina
15.	Tina Ftičar	Mobilna služba vrtec, OŠ, SŠ, zavodi
16.	Gašper Tanšek	Mobilna služba OŠ,SŠ - športna vzgoja, ŠVN
17.	Anja Pečaver	Mobilna služba OŠ,SŠ - športna vzgoja, ŠVN
18.	Sara Šetina	Mobilna služba vrtec, OŠ
19.	Sara Češarek	Mobilna služba vrtec, OŠ
20.	Tanja Tajnikar	Mobilna služba vrtec, OŠ

21.	Nina Vidmar	Mobilna služba vrtec, OŠ
22.	Dr. Mateja Maljevac	Mobilna služba vrtec, OŠ, zavodi
23.	Dragana Žunič	Mobilna služba vrtec, OŠ, ZO, zavodi
24.	Jelena Žagar	Mobilna služba vrtec, OŠ, OFV
25.	Sara Ložar	Mobilna služba vrtec, OŠ, zavodi
26.	Alenka Žnidaršič	Mobilna služba OŠ - matematika
27.	Marija Repe Kocman	Izposoja pripomočkov
28.	Marko Bešlič	Informacijska tehnologija
29.	Mia Kačič	Strnjena obravnava

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

Zap. št.	Ime in priimek	Delovno mesto	Telefonske številke
1.	Lena Pavli Fister	socialna delavka	(01) 2442 764
2.	Sabina Šilc	psihologinja	(01) 2442 763
3.	Nina Schmidt	knjižničarka	(01) 2442 767
4.	Marija Repe Kocman, Tanja Rudolf, Jera Svetek	namizni založnik, pripomočki	(01) 2442 773
5.	Dragana Žunič, Despina Mehandjiska, Dr. Mateja Maljevac	zgodnja obravnava	031 212 381 (01) 2442 750
6.	Dragana Žunič Jelena Žagar	ocena funkcionalnosti vida	031 212 381 051 270 025 (01) 2442 750
7.	Danijel Turecki	zdravstveni delavec	(01) 2442 774
8.	Tina Cortes Simoes	organizator prehrane, zdravstveno higienski režim v vrtcu	(01) 2442 759
9.	Marko Bešlič	Organizator informacijskih dejavnosti	(01) 2442 766
10.	Nastja Strnad	Vodja projekta Z roko v roki poMOČ,	

		gluhoslepota	
11.	Matija Šilc	Vodja projekta Socialno vključevanje	

ADMINISTRATIVNO - TEHNIČNI DELAVCI

Zap. št.	Ime in priimek	Delovno mesto	Telefonske številke
1.	Nataša Dovjak (nadomešča Katjo Savković) Jelica Lerely Rebec	Računovodstvo knjigovodja	(01) 2442 761
2.	Magdalena Oletič, Anja Pirjevec	tajništvo	(01) 2442 750
3.	Irena Ustar, Jana Jurjevec, Branka Radenković	kuhinja	(01) 2442 756
4.	Fada Kajdič, Aida Huskič, Zekija Kovačević, Rebija Hamulić, Asima Brkić, Mesuda Majetić	čistilke	(01) 2442 756
5.	Stane Petrovčič	hišnik	(01) 2442 779
6.	Polona Bandelj	vzdrževalec učne tehnologije	(01) 2442 779
7.	Maša Kraner, Tjaša Malnar, Miha Kapš, Nataša Frank (nadomešča Manco Urbanc)	varuhi	
8.	Anja Hočevnar	Delovni inštruktor	

Število zaposlenih na dan 1.9. 2021 je 88, od tega 65 strokovnih delavcev.

2. ŠOLSKI KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2021/2022

OSNOVNA ŠOLA

2021	sreda	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - ponedeljek	25. 10. - 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	nedelja	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	ponedeljek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE

	sobota	27. 11.*	NOVOLETNI SEJEM - DELOVNA SOBOTA (namesto 24. 12. 2021)
	četrtek	23. 12.*	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek	24. 12.	Pouka prost dan (nadomeščanje)
	sobota	25. 12.	BOŽIČ
	nedelja	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	sobota - nedelja	25. 12. - 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2022	sobota - nedelja	1. 1. - 2. 1.	NOVO LETO
	ponedeljek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA OŠ
	petek	4. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	7.2.	POUKA PROST DAN
	torek	8.2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek - sobota	11. 2.- 12. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	21. 2. – 25. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO- KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVNESKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	ponedeljek	18. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	sreda	27.4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU

	sreda - nedelja	27.4. – 2.5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	nedelja - ponedeljek	1. 5. - 2. 5.	PRAZNIK DELA
	sreda	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	sobota	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	sobota - sreda	25. 6. - 31. 8.	POLETNE POČITNICE

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite		
16. 6. - 30. 6. 2021	1. rok	učenci 9. razreda
28. 6. - 9. 7. 2021	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2021	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA ZA 6. RAZRED (Nina Schmidt)

Datum	Predmet
Sreda, 4.5.2022	Slovenščina
Petek, 6.5.2022	Matematika
Torek, 10.5.2022	Angleščina

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA ZA 9. RAZRED

Datum	Predmet
Sreda, 4.5.2021	Slovenščina
Petek, 6.5.2021	Matematika
Torek, 10.5.2021	Angleščina

SREDNJA ŠOLA

2021	sreda	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek - petek	25. 10. – 29. 10.	JESENSKE POČITNICE
	petek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek - petek	27. 12. – 31. 12.	NOVOLETNE POČITNICE
2022	petek	14. 1.*	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	torek - torek	1. 2. – 1. 3.	ZIMSKI IZPITNI ROK
	petek	4. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	7. 2.	POUKA PROST DAN
	petek - sobota	11. 2. – 12. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek - petek	21. 2. – 25. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, PRIMORSKO-NOTRANJSKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJESLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: KOČEVJE
	ponedeljek - petek	28. 2. – 4. 3.	ZIMSKE POČITNICE ZA DIJAKE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČINE KOČEVJE), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	četrtek - petek	28. 4. – 29. 4.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	petek	20. 5.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA IN POUKA ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	ponedeljek	23. 5.	RAZDELITEV SPRIČEVAL ZA ZAKLJUČNE LETNIKE
	torek - petek	24. 5. – 27. 5.	PRIPRAVA NA SM, PM, ZI
	torek - petek	24. 5. – 27. 5.	IZPITNI ROK ZA IZBOLJŠEVANJE OCENE ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (PREDMETNI IZPITI)
	četrtek	26. 5.	ZAČETEK IZPITNEGA ROKA ZA OPRAVLJANJE IZPITOV V POKLICNEM IZOBRAŽEVANJU ZA ZAKLJUČNE LETNIKE (DOPOLNILNI IN POPRAVNI IZPITI)

četrtek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA OSTALE LETNIKE
petek	24. 6.	PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI IN ZAKLJUČEK POUKA ZA OSTALE LETNIKE TER RAZDELITEV SPRIČEVAL
torek	28. 6.**	SPOMLADANSKI IZPITNI ROK
ponedeljek - sredo	27. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE
torek - četrtek	16. 8. – 27. 9**.	JESENSKI IZPITNI ROK

3. PEDAGOŠKO VODENJE

Delo ravnateljice Katjuše Koprivnikar se deli na gospodarsko finančno vodenje, pedagoško vodenje, organizacijo dela, pravne posle, stike s svetom staršev in svetom zavoda, neposredno delo z učenci in starši ter stike z okoljem. Ravnateljica skrbi tudi za nadaljnji razvoj Centra.

Načrt dela v šolskem letu 2021/22:

- posvetiti se predvsem zagotavljanju materialnih pogojev za delovanje Centra,
- spremljati pouk in drugo vzgojno-izobraževalno delo preko hospitacij (15 hospitacij pri učiteljih – tema: povratna informacija) ,
- opraviti individualne razgovore z učitelji, izvajalci pedagoškega procesa, tehničnim kadrom,
- sodelovati in zagotavljati pogoje za izvajanje projektov Erasmus + : SMILE TOO, EQUAL, GLUHOSPEPOTA, (Borders of tangible in ostali, če bodo sprejeti), Socialna vključenost, Z roko v roki poMOČ,
- koordinirati aktivnosti za delovanje Centra IRIS kot strokovnega centra,
- načrtovati investicijsko vzdrževanje, iskati donatorje in tržne možnosti za dvig standarda učne okolja in učne tehnologije,
- nadaljevati s prizadevanji za izboljšavo življenjskega standarda za učence Centra,
- iskati možnosti za preureditev vhoda vrtca, da bi bil dostopen tudi gibalno oviranim,
- sodelovati na strokovnih posvetih, strokovnih skupinah za področje izobraževanja otrok s posebnimi potrebami na državnem nivoju,
- izobraževati se na področju upravljanja in novih principov vodenja in projektnega dela,
- slediti številnim spremembam na področju zakonodaje, ki ureja delovanje Centra,
- skrbeti za razvoj in prepoznavnost Centra v domačem in mednarodnem prostoru kot strokovnega centra,
- imenovati skupino za razvoj kakovosti v Centru,
- sprejeti razvojni načrt Centra IRIS za obdobje 2022-2027.

Sproti bomo obravnavali vso vzgojno-izobraževalno problematiko na sestankih učiteljskega zbora v celoti, posebej pa še na sestankih službe za pomoč inkluziji, vzgojitelskega zbora, zbora učiteljev osnovne in srednje šole.

Enkrat mesečno bo organizirano srečanje aktiva vzgojiteljev in svetovalne službe, za vodje projektov pa enkrat na 2 meseca.

Enkrat mesečno bo organiziran delovni sestanek tehničnega osebja, predvsem kuharja, čistilk in hišnika.

Posebna pozornost bo namenjena aktivnostim za ustanovitev stanovanjske skupine in zaposlitvenega centra.

4. SEMINARJI, ŠTUDIJSKE SKUPINE IN DRUGE OBLIKE IZOBRAŽEVANJA

Delavci se bodo udeleževali aktivov, študijskih skupin, seminarjev in posvetov, ki jih bo organiziral Zavod RS za šolstvo in druge zunanje institucije ter Center. Prednost pri izobraževanju bodo imeli seminarji za dodatno izobraževanje in poglobljanje znanj iz področja tiflopedagogike in avtizma ter dvig kompetenc učiteljev za sodelovalno delo v VIZ.

V skladu s 53. členom kolektivne pogodbe mora šola delavcem omogočiti 5 dni strokovnega izobraževanja. Prav tako se vsi strokovni delavci udeležujejo seminarjev v okviru tiflosekcije, ki so organizirani v Centru, in tudi študijskih skupin po posameznih predmetnih področjih.

Za strokovni kolektiv na Centru bomo organizirali naslednja izobraževanja:

- izobraževanja, ki so v programu projektov Socialne vključenosti ter Z roko v roki poMOČ
- na sestankih aktiva službe za pomoč inkluziji in učiteljskega zbora bomo izvedli več krajših strokovnih izobraževanj, ki se nanašajo na problematiko izvajanja mobilne službe in dela v Centru
- srečanja za skupino učiteljev, ki poučujejo slepe in slabovidne učence, srečanje skupine za področje vzgojiteljev ter izvajalce zgodnje obravnave
- tiflosekcija (strokovno združenje v okviru Društva specialnih in rehabilitacijskih pedagogov)
- izobraževanje v okviru domačih in mednarodnih projektov (SMILE TOO, Zgodnja obravnava, ORIENTACIJA IN MOBILNOST, OPYE2),
- izobraževanje iz področja priprave zdrave prehrane in diete
- medsebojna izmenjava znanj, ki si jih učitelji pridobijo preko projektnega dela
- udeležba ravnateljice na strokovnem srečanju ravnateljev OŠ v Portorožu
- Izobraževanja s področja čustveno vedenjskih motenj in avtizma
- Supervizija
- Izobraževanja, ki so jih zaposleni navedli v iLDN

Posamezni delavci se bodo udeležili izobraževanj, ki so nujno potrebna in zahtevana glede na naravo delovnega mesta. Kotizacija naj ne bi presegala 80 EUR, delavci pa morajo oddati obrazec za izobraževanje.

Udeležba na posameznih simpozijih, kongresih in mednarodnih srečanjih je odvisna od finančnih možnosti Centra.

Strokovni delavci pa se bodo tudi samoizobraževali.
Vzpodbujali bomo prenos pridobljenega znanja med kolegi.

5. SODELOVANJA Z INŠTITUCIJAMI, PROJEKTI IN NATEČAJI

1. Sodelovanje z državnim izpitnim centrom – RIC

Že vrsto let sodelujemo z Državnim izpitnim centrom kot zunanji strokovnjaki za področje slepih in slabovidnih. Sodelujemo pri pripravi prilagojenih gradiv za eksterna preverjanja znanja (NPZ, poklicna matura, splošna matura), ocenjevanju slepih in slabovidnih kandidatov, pri pripravi novosti na tem področju in izvajanju izobraževanj. V povezavi s Centrom to pomeni predvsem sproten in konstanten prenos informacij ter pomoč na področju priprave predlogov prilagoditev za slepe oz. slabovidne učence in dijake. Prav tako s pobudami poskušamo vplivati na izbor ustreznih prilagoditev.

2. Sodelovanje z muzeji, galerijami in drugimi izobraževalnimi inštitucijami na področju prilagajanja okolja in gradiv (Marija Repe Kocman, Tanja Rudolf, Nina Schmidt, Jera Svetek, Polona Bandelj)

3. Sodelovanje s fakultetami in korporativno prostovoljstvo (Sabina Šilc)

Center aktivno sodeluje z različnimi fakultetami, ki v okviru študijskih programov za Center izvajajo različne vrste seminarских in raziskovalnih nalog. Sodelujemo tudi na področju opravljanja praktičnega dela in prostovoljstva. Pri omogočanju prakse in prostovoljstva bomo sledili ukrepom NIJZ.

S posameznimi podjetji sodelujemo v korporativnih akcijah.

4. Delovanje komisij v okviru Tiflosekcije (dr. Mateja Maljevac)

V okviru tiflosekcije delujejo štiri komisije:

- Komisija za slovensko brajico
- Komisija za pripravo terminološkega slovarja
- Komisije za razreševanje terminoloških dilem na področju tiflo stroke
- Komisija za ureditev statusa spremljevalcev slepih in slabovidnih učencev.

5. Projekt Slepi natakari (Damijana Dušak)

Skupina 3 slepih oseb se pod vodstvom mentorice Damijane Dušak pripravlja na strežbo v temni sobi. V projekt bodo povabljeni tudi novi natakari, tako da se bo število njih povečalo. Projekt je namenjen preseganju stereotipnih razmišljanj o sposobnostih slepih za posamezno delovno področje. Skozi celo leto bomo organizirali večerje/kosila/malice v temi, ki bodo namenjene tako učiteljem, vzgojiteljem, staršem, obiskovalcem in seveda organiziranim skupinam kot npr. člani Lions Klubov. Izvedba bo odvisna od epidemioloških razmer v Sloveniji.

6. Projekt ZGODNJE OBRAVNAVE (Katjuša Koprivnikar)

V sodelovanju z Zvezo Lions klubov Slovenije smo bili uspešni s prijavo projekta Zgodnje obravnave na LCIF v Ameriki. V tretjemletu bodo aktivnosti usmerjene v

nakup diagnostičnih pripomočkov, izvedbi dveh izobraževanj za multidiagnostični tim v decembru 2021 in marcu 2022. Prav tako pa bodo organizirana izobraževanja za starše in drugo strokovno javnost o pomenu zgodnje obravnave. Ker so v projektne aktivnosti vključeni tudi strokovni delavci iz Črne Gore, bosta dve strokovni delavki v aprilu mentorirali izvajanje aktivnosti tudi pri kolegih iz Črne Gore.

7. HOSTEL ŠEST PIK (Katjuša Koprivnikar)

Delovanje Hostla šest pik bo odvisno od epidemiološke situacije v Sloveniji.

8. PROJEKT ZDRAVE ŠOLE (Tina Cortes Simoes)

Slovenska mreža zdravih šol se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter se usmerja k razvojnim programom za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju zdravja za učence, učitelje in starše. Ob vključitvi v projekt Zdrave šole se bomo zavezali vsem 12 ciljem Zdrave šole.

1. Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju v šoli.
2. Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medosebnih odnosov med učitelji in učenci, učitelji med seboj ter med učenci.
3. Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
4. Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude
5. Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
6. Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
7. Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
8. Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
9. Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
10. Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
11. Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
12. Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da jih bo dejavno podprla pri vključevanju vsebin zdravja v učni načrt

Vključitev v učni načrt bo potekala pri pouku športne vzgoje, spoznavanju okolja, naravoslovju, biologiji, gospodinjstvu, v okviru športnih dni, šole v naravi,

naravoslovnih dni in tehniških dni, kjer bodo učenci pridobivali različna znanja s področja zdravega življenjskega sloga.

S skritim (vzgojnim) učnim načrtom bomo dali poudarek medsebojnim odnosom, sprejemanju drugačnosti in preventivi na področju nasilja in zasvojenosti. Pravila hišnega reda in pravila vedenja, s katerimi so učenci seznanjeni, so sestavljeni z namenom, da učenci z izbiro svojih vedenj sprejemajo odgovornost in s tem ne ogrožajo zdravja sebe ali drugih.

Na naši šoli imamo mnogo dejavnosti, ki so povezane z zdravim načinom življenja in ki otrokom pomagajo ozaveščati zdrav način razmišljanja, ki ga nato prenesejo tudi v domače okolje. Spodbujamo k pravilni drži telesa, pravilnemu sedenju, hoji, teku,... Pri pouku športne vzgoje spoznavamo učence o vlogi športa v zdravem okolju.

Namesto sladkih in gaziranih pijač spodbujamo pitje vode ali nesladkanega čaja, vključeni smo v shemo šolskega sadja in zelenjave. Pri urah gospodinjstva in razrednih urah je velik poudarek o zdravi in uravnoteženi prehrani, o pravilnem načinu hranjenja, motnjah hranjenja...Vključujemo se v vseslovensko akcijo »Tradicionalni slovenski zajtrk«.

Z ločevanjem odpadkov ter zbiralnimi akcijami papirja pomagamo otrokom pri tem, da se zavedajo, kako je tudi njihov prispevek pomemben k ohranjanju čistega okolja.

Veliko storimo na zobni preventivi: redni obiski pri zobozdravniku in mesečni obiski zobne asistentke. Vsako leto sodelujemo na tekmovanju »Za čiste zobe ob zdravi prehrani«.

Pričakujemo še večji vpliv na zdrav in aktiven način življenja otrok in mladostnikov prav tako pa učiteljev in staršev. Pridobitev še več znanja na tem področju, ki ga bomo lažje vključili v šolske vsebine in dejavnosti, izboljšanju komunikacije, razumevanju različnosti, izboljšanju klime, razvijanje samopodobe učencev.

9. PROJEKT STANOVANJSKE SKUPNOSTI (vzgojitelji v domu)

Nadaljevali bomo s pripravo vse potrebne dokumentacije za odprtje stanovanjske skupine. Na MDDSZ bomo raziskali možnosti za financiranje dejavnosti. Posamezne elemente programa stanovanjske skupine bomo postopoma uvajali v vzgojno delo v dijaškem domu in tako evalvirali program.

10. PROJEKTI EVROPSKEGA SOCIALNEGA SKLADA (Katjuša Koprivnikar)

V šolskem letu 2021/22 izvajamo naslednje projekte ESS:

1. Socialna vključenost (Matja Šilc)
3. Z roko v roki poMOČ (zaključil 30.9.2021, Nastja Strnad)

11. ŠOLSKI PROJEKTI (Tina Cortes Simoes)

Eko vrt

Kompost gre v šolo

Tradicionalni slovenski zajtrk

Šolska shema sadja in zelenjave

12. CELOSTNI PRISTOP K DOBREMU POČUTJU V ŠOLI (Katjuša Koprivnikar)

Izvajalec: Šola za ravnatelje

Center IRIS se je prijavil na razpis Šole za ravnatelje in bil uspešen. Štiri strokovne delavke (Tanja Rudolf, Tina Cortes Simoes, Urška Mikolič in Katjuša Koprivnikar) se bodo udeležile 4 izobraževanj, ki jih bo v šolskem letu 2021/22 organizirala Šola za ravnatelje. Znanja pridobljena na teh izobraževanjih bodo po navodilu izvajalcev prenesla v kolektiv in celo leto izvajale delavnice, ki bodo usmerjene v izboljšanje dobrega počutja na nivoju Centra IRIS.

Mednarodni projekti:

1. MDVI Euronet (Marija Jeraša)

Priprava letnega poročila, komunikacija z ostalimi predstavniki, priprava skupnih aktivnosti. Datum letnega srečanja še ni določen in je odvisen od zdravstvene situacije.

2. ICEVI (International Council for Education of People with visual Impairment) (Marija Jeraša)

3. SMILE! (Marija Jeraša)

Erasmus + projekt K1

Projekt Socialnih veščin in socialne vključenosti slepih in slabovidnih.

Projekt se je zaradi COVID razmer podaljšal. Naloge na projektu so v zaključni fazi in se nanašajo na izdelavo končnih izdelkov: publikacija, koledar, plakati

4. SMILE TOO (Marija Jeraša)

Erasmus + projekt K2 (pričetek 2019/20)

Triletni projekt je namenjen oblikovanju programov za izobraževanje učiteljev in staršev na področju razvijanja socialnih veščin pri slepih in slabovidnih. Center IRIS je vodja in koordinator projekta.

V šolskem letu 2021/22 se načrtuje sledeče aktivnosti:

- mednarodni projektni sestanek Belfast, Severna Irska 2 dni, 2 udeleženca (datum še ni določen in se bo prilagajal zdravstveni situaciji),
- izobraževanje 3 dni, Edinburgh, Škotska, 4 strokovni delavci (predvidoma november 2021, vendar se bo termin prilagajal zdravstveni situaciji)
- mednarodni projektni sestanek Praga, Republika Češka – pomlad 2021 (februar/marec) 2 udeleženca
- mednarodni projektni sestanek Osimo, Italija – maj 2022 - 2 udeleženca
- deseminacijski dogodek v Centru IRIS marec 2022
- redni sestanki delovne skupine SMILE v Centru IRIS

- koordinacija mednarodnega projekta

5. PROJEKT GLUHOSLEPOTA (Nastja Strnad)

Erasmus + K1 (job shadowing)

Projekt se bo pričel izvajati v novembru 2021 in bo trajal 18 mesecev. Namenjen je izobraževanju strokovnih delavcev na področju dela z gluho-slepimi učenci.

6. PROJEKT OMDER (Sara Češarek)

Projekt je namenjen pripravi programa izobraževanj za učitelje orientacije in mobilnosti. Rezultat projekta bo oblikovan program orientacije in mobilnosti ter priročnik za učenje orientacije in mobilnosti

7. EQUAL (Anja Ponikvar)

Erasmus + K2 (pričetek 2019/20, zaključek januar 2022) Center IRIS je partner v projektu, ki ga koordinira Škola Veljka Ramadanović iz Zemuna. Poleg Slovenije in Srbije sta partnerski državi v projektu še Makedonija in Italija. Cilj projekta je priprava priročnika za učitelje v inkluzivnih šolah ter priprava programa izobraževanj za učitelje v inkluzivnih šolah. V času od septembra 2021 do zaključka projekta v januarju 2022 bodo izvedene naslednje aktivnosti:

- dvodnevno srečanje s partnerji - Project meeting (v Skopju)
- zaključek projekta - Multiplier event (Beograd)
- prevod priročnika za učitelje v slovenski jezik
- izvedba in analiza ankete o uporabnosti priročnika za učitelje
- končno oblikovanje programa izobraževanja za učitelje

8. OPEYE 2 (Mateja Jenčič, Ana Mohorko)

Center Iris je bil ponovno povabljen k sodelovanju v projektu Opeye2, ki je nadaljevanje projekta Opeye. Cilj je izdelava aplikacije, ki bo delovala tudi na osnovi sledenja očem in bo namenjena MDVI. V mesecu novembru bo Center IRIS gostil mednarodno srečanje.

6. VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

V šolskem letu 2021/22 imamo v Centru:

RAZRED	Št. učencev/dijakov	Razrednik	Spremljevalec
Oddelek SS-EIS: 1./2./3./4. razred	5	Tina Kastelic	
		Ester Marija Erzar - drugi učitelj	
Oddelek SS-EIS: 8./9. razred	4	Karmen Grum	
Oddelek AM-EIS: 1. razred	3	Anja Mikuž	
		Pia Roblek - drugi učitelj	
Oddelek AM-EIS: 2./3.	3	Neža Ceglar	

razred		Ajda Černe- drugi strokovni delavec	
Oddelek AM-EIS: 4./5. razred	5	Ines Cokan	
		Igor Miklavčič - drugi strokovni delavec	
Oddelek AM-EIS: 6./7. razred	4	Damijana Dušak	
		Ajda Černe – drugi strokovni delavec	
Oddelek ADM/GT: 1./2./3. letnik	3	Mojca Jeraša	
Oddelek NIS: 1./7./8. razred	3	Lucija Maršič	
PPVI I. in III. stopnja	5	Pia Novljan	Maša Kraner, Nataša Frank
PPVI II. do V. stopnja	4	Severina Skubic	Miha Kapš
PPVI VI. stopnja	5	Tjaša Kavčič	
OPB I, OPB II, OPB III	29	Polona Zapušek, Pia Roblek, Tina Cortes Simoes, Nastja Strnad	
VRTEC – 1.skupina	2	Špela Karlin, Polona Zver	
VRTEC – 2. skupina	6	Tadeja Sitar, Petra Hozjan	
VZGOJNA SKUPINA 1	6	Urška Mikolič, Dušan Škafar	
VZGOJNA SKUPINA 2	8	Klemen Bajc, Monika Šivic	
15 oddelkov + 2,6 OPB	52 učencev in dijakov	14 v domu	29 v OPB

MOBILNA SLUŽBA	Število otrok	Število ur DSP
Vrtec	82	107,75
Osnovna šola	162	252,75
Srednja šola	37	45
Druge ustanove	11	7,25
skupaj	292 z odločbo	412,75
Zgodnja obravnava	40	22
SKUPAJ	332	434,75

6.1. VRTEC

Vzgojiteljici: Špela Karlin in Tadeja Sitar tel. št.: (01) 2442 757

spela.karlin@center-iris.si
tadeja.sitar@center-iris.si

Pomočnica vzgojiteljice: Hozjan Petra (nadomešča Leo Poljanc), Polona Zver

Svetovalna služba: Sabina Šilc, psihologinja tel. št.: (01) 2442 763

Lena Pavli Fister,
socialna delavka tel. št.: (01) 2442 764

1 VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

V oddelek predšolske vzgoje so vključeni otroci v starosti od enega leta dalje. Oddelek obiskujejo slepi in slabovidni otroci, ki so na podlagi odločbe o usmeritvi ali zapisnika multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo usmerjeni v prilagojen program za predšolske otroke.

Za vsakega otroka pripravimo individualiziran program, pri katerem sodelujejo strokovni delavci, ki delajo z otrokom in starši.

2. UVAJANJE OTROK V VRTEC

V vrtcu se trudimo, da bi bil čas, ko se otrok uvaja v vrtec nekaj prijetnega. Zato poskušamo čas uvajanja narediti čim bolj prijeten in enostaven, tako za otroke kot za starše. Uvajanje poteka postopoma in počasi 5 dni.

PRVI DAN – otrok v vrtcu preživi kratek čas, kjer se igra in spoznava zaposlene

DRUGI DAN – otrok se pridruži skupini pri malici in je skupaj s starši prisoten pri poteku dejavnosti

TRETJI DAN – otrok se skupini pridruži pri zajtrku in je prisoten do kosila, starši se za nekaj trenutkov umaknejo in pustijo otroka samega

ČETRTI IN PETI DAN – otrok se zjutraj poslovijo od staršev in nekaj ur preživi v vrtcu in poskuša spoznati vrtčevski utrip. Starši naj ga ne pustijo predolgo samega, da si otrok pridobi zaupanje in da lahko začne uživati v skupinskem vzdušju.

ŠTEVILO OTROK IN ODDELKOV

V šolskem letu 2021/2022 imamo 2 predšolska oddelka. Ob začetku šolskega leta vrtec obiskuje 8 otrok.

PREDŠOLSKA VZGOJA

Predšolska vzgoja je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja, zato pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojnega dela upoštevamo načela, cilje ter

področje dejavnosti, kot jih opredeljuje kurikulum za vrtce. Vsebino vzgojne dejavnosti izbirata vzgojitelj in pomočnica vzgojiteljice. Pri tem se prilagajata otrokovim željam, interesom in potrebam. Dejavnosti se izvajajo v manjši skupini zato so prilagojene otrokom z okvaro vida. Poleg vzgojnih dejavnosti so otroci deležni tudi dodatne specialno pedagoške obravnave, ki pripomore k celostnemu razvoju otroka in premagovanju ovir in primanjkljajev, ki so posledica okvare vida (vaje vida, orientacija in mobilnost). Posebna pozornost je namenjena prehodu iz predšolskega v osnovnošolsko obdobje (priprava na 1. razred).

3. PROGRAM VRTCA

Za vse otroke, vključene v naš vrtec, izvajamo celodnevni program (6 – 9 ur). Program obsega vzgojo, varstvo, nego, izobraževanje, specialna znanja, prehrano in počitek otrok. Celodnevni program se izvaja vse leto od 1. 9. 2021 do 31. 8. 2022, razen v času kolektivnega dopusta, ki se opredeli v letnem delovnem načrtu Centra.

Okvirni celodnevni program

- Prihod otrok, individualna igra
- Zajtrk
- Dejavnosti z različnih področji, ki se prepletajo preko celega dneva (gibanje, jezik, umetnost, družba, narava, matematika, specialna znanja)
- Sadna malica
- Sprehod, igra na svežem zraku
- Kosilo
- Počitek in umirjene dejavnosti
- Malica
- Odhod domov

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti se delno izvajajo integrirano z osnovnim programom in so jih deležni vsi otroci v skupini:

- plavanje (bazen Kolezija v poletnih mesecih)
- pohod (Rožnik, Ljubljanski grad ...)
- Živalski vrt, Tivoli
- lutkovno gledališče
- obisk knjižnice Prežihov Voranc
- pravljичne urice
- plezanje
- noč v vrtcu
- mini angleščina
- gibalne urice
- sodelovanje v projektih bralna značka Bralni nahrbtnik, Zdrava šola, Mali sonček, Cici

Uhec

- specialno pedagoška dejavnost (orientacija in mobilnost, vizualni trening)
- umetniško ustvarjanje in ročne spretnosti
- novoletno praznovanje
- poletna šola v naravi

4. POSLOVNI ČAS

Poslovni čas vrtca je od 7.00 do 16.00 ure oz. v dogovoru s potrebami staršev. Vrtec bo odprt celo leto, razen

- ponedeljek, 27.12. do petek, 31.12.2021
- ponedeljek, 7.2. in torek, 8. 2. 2022
- ponedeljek, 18. 4. 2022
- sreda, 26. 4. do 2.5. 2022
- v času kolektivnega dopusta od 1.8. do 15. 8. 2022

5. SODELOVANJE S STARŠI

Formalne oblike sodelovanja

- srečanja s starši otrok novincev
- roditeljski sestanek
- svet staršev
- pogovorne ure:

Tadeja Sitar: vsako prvi sredo v mesecu ob 12.30 ali popoldan ob 15.00

Špela Karlin: vsak prvi torek v mesecu ob 13.00 ali četrtek ob 15.30

- tematska predavanja za starše
- srečanja za starše
- sodelovanje pri pripravi in evalvaciji individualiziranega programa

Neformalne oblike sodelovanja

- ustvarjalne delavnice za starše, praznovanja in skupne prireditve
- aktualna obvestila in informacije na oglasni deski
- informiranje o življenju in delu v vrtcu preko spletne strani in publikacije
- vsakodnevna srečanja in pogovori na željo staršev
- spletna učilnica za starše predšolskih otrok.

Dolžnosti staršev

- pripeljejo in odpeljejo otroke v vrtec in iz vrtca v času delovnika vrtca
- pravočasno sporočijo otrokovo odsotnost, to je do 8.00 zjutraj
- poskrbijo za dobro počutje otrok (udobna oblačila in obutev)
- v vrtec ne vozijo bolnih otrok (v vrtcu se otrokom ne daje zdravil)
- v primeru otroških nalezljivih bolezni, takoj obvestite vrtec

6. SVETOVALNO DELO

Področje svetovalnega dela v vrtcu opravljata psihologinja in socialna delavka. Svetovalni delavki sodelujeta z vodstvom, vzgojiteljico, pomočnico vzgojiteljice ter starši. S svetovalnima delavkama se lahko posvetujete o:

- vključitvi in uvajanju otroka v vrtec Centra IRIS ali inkluzivni vrtec
- otrokovi vzgoji in razvoju
- razvojnih posebnostih otroka, ki so posledica okvare vida
- vključitvi v prvi razred
- socialno-varstvenih pravicah
- v strokovni skupini za pripravo in evalvacijo IP

7. ZDRAVJE IN PREHRANA OTROK V VRTCU

V vrtec naj hodijo le zdravi otroci. Bolan otrok se bo bolje počutil in hitreje pozdravil v domači oskrbi. S tem pa bo preprečen tudi prenos nalezljivih bolezni na druge otroke.

Starši so tisti, ki najprej prepoznajo bolezen pri otroku; vročina, bruhanje, driska, gnojni izcedek, uši,... Starši imajo pravico in dolžnost, da otroka negujejo doma. Če je otrok odsoten zaradi nalezljive bolezni, starši o tem obvestijo vrtec.

Otrok sme ponovno v vrtec, ko je zdrav in vsaj 2 dni nima vročine, vsaj 1 dan ne bruha in vsaj 1 dan nima driske.

Prehrana v vrtcu obsega zajtrk, dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico.

Hrano kuhamo v lastni kuhinji in sledimo smernicam zdravega prehranjevanja.

Otroci jedo v igralnici.

Skrbimo za dietno prehrano otrok, ki jo bodo imeli predpisano na podlagi zdravnikovega mnenja.

Vsak otrok se udeleži Ocene funkcionalnosti vida, ki jo opravimo v Centru. Izvajajta jo Dragana Žunič in Jelena Žagar. Namenjena je ugotavljanju funkcionalne uporabe vida, ki je predpogoj za pripravo individualiziranega načrta.

Tudi v vrtcu bomo nadaljevali z aktivnostmi projekta ZDRAVA ŠOLA, ki jo vodi Tina

Cortes Simoes.

6.2. OSNOVNA ŠOLA

1. ZNAČILNOSTI PROGRAMA OSNOVNE ŠOLE

a) OBVEZNI PREDMETNIKI posameznih prilagojenih programov so priloga Informatorju in so objavljeni na spletni strani Centra IRIS.

V osnovni šoli izvajamo prilagojene programe:

- Prilagojen program 9-letne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za slepe in slabovidne (EIS)
- Prilagojen program 9-letne osnovne šole z enakovrednim standardom za otroke z avtističnimi motnjami (EIS)
- Prilagojen program 9-letne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (NIS)
- Posebni program vzgoje in izobraževanja (PP VIZ)

V šolskem letu 2021/22 imamo 15 oddelkov, ki jih obiskuje 41 učencev. V dnevni oskrbi je 32 učencev, v dijaškem domu pa je nastanjenih 9 učencev.

Vsi učenci imajo pouk v dopoldanskem času s pričetkom ob 8.00 uri, razen v ponedeljek, ko se pouk prične ob 8.50. Glavni odmor je od 10.25 do 10.50 ure.

Oddelek posebnega programa VIZ pričenja pouk vsak dan ob 7.30 uri.

GOVORILNE URE

Zaradi različnosti oddelkov in oddaljenosti staršev od šole, bomo skupne govorilne ure po potrebi organizirali le 2x letno, predvidoma v novembru in aprilu. Starši bodo o datumu naknadno obveščeni.

Učitelje lahko tudi pokličejo ali pridejo na dopoldanske govorilne ure oz. se z njimi individualno dogovorijo.

Najava govorilnih ur je možna na telefonsko številko Centra 01 2442 750 ali na e-pošto posameznega učitelja.

Razporeditev govorilnih ur posameznih učiteljev je objavljena v publikaciji in na spletni strani Centra.

V mesecu juniju govorilnih ur ni.

1.1. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNOIZOBRAŽEVALNEGA DELA

Predstavitev programa

Pouk v osnovni šoli poteka po učnih načrtih za 9-letno OŠ, kjer izvajamo prilagojen program 9-letne osnovne šole z enakovrednim izobrazbenim standardom za slepe in slabovidne, prilagojen program 9-letne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom, posebni program vzgoje in izobraževanja in prilagojeni program 9-letne

OŠ z enakovrednim izobrazbenim standardom za otroke z avtističnimi motnjami. Delo v oddelkih poteka v skladu s predpisanim predmetnikom, letno učno pripravo in individualiziranim programom za vsakega učenca.

Posebni program vzgoje in izobraževanja je razdeljen na šest področij: razvijanje samostojnosti, splošna poučenost, gibanje in športna vzgoja, glasbena vzgoja, likovna vzgoja in delovna vzgoja. Vsako področje se individualno prilagodi učenčevim spretnostim in sposobnostim.

Poseben poudarek pri poučevanju je na prilagajanju metod in oblik dela glede na sposobnosti in potrebe otrok. Prilagojeno delovno okolje posameznemu otroku oz. skupini zagotavlja optimalne pogoje za uspešno šolsko delo. Za vsakega učenca strokovna skupina sestavi individualen program, istočasno pa se učenci navajajo za delo v skupini s svojimi vrstniki. Veliko učnih vsebin je načrtovanih izven centra z namenom spoznavanja bližnje in širše okolice ter povezovanja navzven. V ta namen poteka veliko različnih obogatitvenih dejavnosti: športne aktivnosti in tekmovanja, dvodnevne delavnice po triadah, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti, sodelovanje na glasbenih in športnih prireditvah, itd.

Predmetniki za posamezne programe so objavljeni tudi na spletni strani Centra IRIS

www.center-iris.si

Neobvezni izbirni predmeti v 1. razredu

Učenci imajo neobvezni izbirni predmet tuj jezik angleščina.

Obvezni in razširjeni program

Izvajamo obvezni in razširjeni program.

V obvezni program spadajo obvezni predmeti v skladu s predmetnikom, izbirni predmeti, ure oddelčne skupnosti in specialno pedagoški predmeti. V razširjenem programu šole izvajamo jutranje varstvo čakajočih na pouk, podaljšano bivanje in dopolnilni/dodatni pouk.

JUTRANJE VARSTVO VOZAČEV

Za učence, ki zjutraj potrebujejo varstvo, organiziramo varstvo čakajočih na pouk. Varstvo je organizirano **od 6.30 do 7.50 ure**.

PODALJŠANO BIVANJE

Center organizira podaljšano bivanje za vse učence osnovne šole. Učenci so v podaljšanem bivanju lahko **od konca pouka do 16.30 ure, ob petkih do 16.00 ure**. V tem času imajo kosilo, sodelujejo pri različnih dejavnostih in delajo domače naloge. V šolskem letu 2021/22 bo organiziran 2,6 oddelka (65 ur) podaljšanega bivanja.

Deseto leto izobraževanja

Vanj se lahko vključijo učenci, ki so uspešno končali osnovnošolsko izobraževanje (NIS) in se ne vključijo v nadaljnje izobraževanje, in učenci, ki so se izobraževali po posebnih pedagoških načelih.

V popoldanskem času se učenci vključujejo tudi v interesne dejavnosti.

Specialnopedagoške dejavnosti

Namenjene so slepim in slabovidnim otrokom in otrokom z avtističnimi motnjami in se odvijajo v dopoldanskem času ter se prepletajo z ostalimi vsebinami vzgojno-izobraževalnega dela. Del specialnopedagoških dejavnosti poteka tudi individualno v dopoldanskem času ali v zgodnjih popoldanskih urah.

Področja specialnopedagoških dejavnosti za slepe in slabovidne so:

1. Desetprstno slepo tipkanje
2. Vaje vida in senzorike
3. Orientacija in mobilnost
4. Socializacija
5. Samourejanje - vsakodnevne spretnosti in veščine
6. Pisanje, branje, brajica
7. Računalništvo in računalniška tehnologija

Področja specialnopedagoških dejavnosti za otroke z avtističnimi motnjami so:

1. socialno učenje
2. Komunikacija

Učbeniški sklad

V Centru izposojamo prilagojene učbenike za slepe in slabovidne prek učbeniškega sklada, ki deluje v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. **Učbenike si lahko starši izposodijo za domov ali šole za šolsko uporabo.** Delovanje učbeniškega sklada ureja Pravilnik o upravljanju učbeniškega sklada ter navodila o upravljanju učbeniškega sklada v Centru IRIS.

1.2. DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevom dejavnosti se lahko zaradi vremenskih razmer in drugih okoliščin spremenijo datumi izvedbe oziroma prilagodi tema. Nekateri dnevi dejavnosti se bodo izvedli v dveh delih.

Kulturni dnevi

MESEC	TEMA	ORGANIZATOR	UDELEŽENCI
2021/2022	Šolske proslave	Neva Laščak, Karmen Grum	OŠ EIS, NIS PPVI, SŠ
2021/2022	Obisk kulturnega dogodka	Mojca Jeraša	SŠ
September	Menačenkova domačija	Tina Kastelic	1.–4.A
September	Plečnikova domačija	Lucija Maršič	OŠ NIS
September	Obisk pravljicarke	Tina Kastelic, Anja Mikuž	1.–4.A, 1.–5.C
November	Plesna delavnica	Lucija Maršič	NIS

November	Lutkarije	Pia Novljan	PPVI I.–III.
Februar	Prešernov dan	Ines Cokan, Neža Ceglar	1.–5.C
Marec	Delavnica s kohoni	Neva Laščak	OŠ EIS, NIS, SŠ
Marec	Pust	Ines Cokan	1.–5.C
Marec	Skupaj okoli sveta	Pia Novljan	PPVI I.–III.
Maj	Predstava	Neža Ceglar	1.–3.C
Maj	Igraj se z mano	Severina Skubic	PPVI I.–V.

Športni dnevi

MESEC	TEMA	ORGANIZATOR	UDELEŽENCI
September	Veliki kanu - Ljubljana	Gašper Tanšek	OŠ EIS, NIS
September	Bodi športnik	Anja Pečaver	PPVI I.–VI.
Oktober	Žogarije	Anja Pečaver	PPVI I.–VI.
Januar	Smučanje, tek na smučeh, pohod	Gašper Tanšek	OŠ EIS, NIS, SŠ
Februar	Drsanje	Gašper Tanšek	OŠ EIS, NIS
Februar	Sankanje in zimski pohod	Anja Pečaver	PPVI I.–VI.
April	Pohod	Gašper Tanšek	OŠ EIS, NIS
Maj	Pot ob žici	Gašper Tanšek	OŠ EIS, NIS
Maj	Pohod	Anja Pečaver	PPVI I.–VI.
Junij	Plavanje in vodne igre	Anja Pečaver	PPVI I.–VI.

Naravoslovni dnevi

MESEC	TEMA	ORGANIZATOR	UDELEŽENCI
2021/2022	Spoznamo naravo na našem pragu	Damijana Dušak	OŠ EIS, NIS PPVI, SŠ
September	Slepota in slabovidnost - Vrt čutil	Marija Repe Kocman	8.–9.A, 6.–7.C
November	Narava in moja čutila	Pia Novljan	PPVI I.–III.
Januar	Hiša eksperimentov	Grega Hribar	8.–9.A, 6.–7.C,

			NIS
Marec	Prirodoslovni muzej	Ines Cokan	4.–5.C
Marec	Obisk kmetije	Neža Ceglar	1.–3.C
Marec	Živalski svet	Pia Novljan	PPVI I.–III.
April	Moja Zemlja	Pia Novljan	PPVI I.–III.
April	Dan Zemlje	Anja Ponikvar	8.–9.A, 6.–7.C, PPVI 6
Maj	Arboretum	Tina Kastelic	1.–4.A, NIS
Junij	Živalski vrt	Tina Kastelic	1.–4.A, NIS
Junij	Morje	Anja Mikuž	1.–5.C

Tehniški dnevi

MESEC	TEMA	ORGANIZATOR	UDELEŽENCI
Oktober	Ogled rudnika živega srebra	Alenka Žnidaršič	OŠ EIS, NIS PPVI
Oktober	Bučarija	Pia Novljan	PPVI I.–III.
Oktober	Pošta kam/kako potuješ	Pia Novljan	PPVI I.–III.
November	Priprava na novoletni sejem	Lucija Maršič, Tjaša Kavčič	OŠ EIS, NIS PPVI
December	Novoletni sejem	Lucija Maršič, Tjaša Kavčič	OŠ EIS, NIS PPVI
Januar	Recikliranje	Ines Cokan	4.–5.C
Januar	Lovilec sanj	Pia Novljan	PPVI I.–III.
Februar	Pustne maske	Severina Skubic	PPVI I.–VI.
Maj	Čebelarstvo	Alenka Žnidaršič	OŠ EIS, NIS PPVI
Junij	Ustvarjalnica	Anja Mikuž, Neža Ceglar	1.–5.C
Junij	Morsko ustvarjanje	Pia Novljan	PPVI I.–III.

DODATNI PROGRAM

ŠOLA V NARAVI	MESEC	VODJA	UDELEŽENCI
ZIMSKA ŠOLA V NARAVI – Kranjska Gora, CŠOD	14. 3.–18. 3. 2022	Gašper Tanšek	6.–7.r EIS
POLETNA ŠOLA V NARAVI	6.6.–10.6. 2022 ali 13.6.–17.6.2022	Gašper Tanšek	1.–5. r EIS, NIS, PPVIZ, predšolski

TEKMOVANJE	MENTOR	UDELEŽENCI
September – plavanje Kamnik (pod okriljem Zšis-Pok)	Gašper Tanšek, Anja Pečaver	OŠ
23.10.2021 - atletika, ulični tek, Ljubljanski maraton	Gašper Tanšek	OŠ
Maj - Veslanje Brestanica - veliki kanu	Gašper Tanšek	OŠ
Maj - kros Centra IRIS	Gašper Tanšek, Anja Pečaver	OŠ
Junij - atletika posamezno, finale Žalec	Gašper Tanšek, Anja Pečaver	OŠ
Šolska tekmovanja iz znanja - Kenguru, Cankarjevo, Vesela šola idr.	Mentorji	OŠ

Dnevi dejavnosti se lahko med šolskim letom še nekoliko spremenijo, kar je odvisno od potreb učencev, udeležbe v šoli v naravi in razpoložljivih finančnih sredstev.

INTERESNE DEJAVNOSTI

INTERESNA DEJAVNOST	MENTOR	UDELEŽENCI
Bralna značka	Tjaša Kavčič, Tina Kastelic, Anja Mikuž, Neža Ceglar, Ines Cokan	1.–5.r EIS, PPVI VI.
Pevski zbor in Orff skupina	Neva Laščak	1.–9.r EIS, NIS, PPVI
Cajon	Neva Laščak	4. –9.r EIS
Vesela šola	Pia Novljan	4.–9.r EIS
Kuharski krožek	Tina Cortes Simoes	6.C

Šah	Jurij Auer	6.–9.r EIS
Planinski krožek	Grega Hribar	6. –9.r EIS
Komunikacija	Anja Apih	PPVIZ, 1. – 5.EIS
Kolesarski krožek	Alenka Žnidaršič	5.-6. r

Učenci izberejo interesno dejavnost prostovoljno.

NADSTANDARDNI PROGRAM

Za obogatitev obveznega programa bodo potekale naslednje dejavnosti:

- športna značka Zlati sonček, Krpan in Gibko
- pomoč socialno ogroženim učencem
- glasbena prireditve
- likovne razstave
- bralna značka
- prireditve ob posameznih mednarodnih dnevih (dan bele palice, dan brajice,...)

1.3. IZBIRNI PREDMETI

IZBIRNI PREDMET	razred	učitelj
Turistična vzgoja	8./9. r EIS	Ines Cokan
Nemščina	7./8. r EIS	Karmen Grum
Šport za zdravje	7./9.r EIS	Gašper Tanšek
Računalništvo-multimedija	7./8. r NIS	Alenka Žnidaršič

1.4. NAČINI PREVERJANJA

Ocenjevanje

V prvih dveh razredih prilagojenega programa z enakovrednim izobrazbenim standardom je ocenjevanje opisno. V tretjem razredu pa je številčno ocenjevanje in tako vse do 9. razreda. Vsi predmeti so ocenjeni s petstopenjsko ocenjevalno lestvico.

V prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom se v prvem izobraževalnem obdobju osnovne šole učenčevo znanje ocenjuje z opisnimi ocenami, v drugem in tretjem izobraževalnem obdobju pa s številčnimi ocenami.

V posebnem programu vzgoje in izobraževanja se napredek učenca ocenjuje z opisnimi ocenami.

Napredovanje

Učenci v prvem in v drugem obdobju razredov ne ponavljajo. Učenci v tretjem obdobju napredujejo v naslednji razred, če so ob koncu šolskega leta pozitivno ocenjeni iz vseh predmetov. Kljub temu pa učenec lahko zaradi slabših ocen, ki so posledica daljše odsotnosti od pouka, bolezni, preselitve ali zaradi drugih razlogov, ponavlja razred, če tako zahtevajo njegovi starši oziroma ponavlja razred na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika v soglasju s starši.

Učenec 3., 4., 5. in 6. razreda pa lahko na podlagi pisnega obrazloženega predloga razrednika ponavlja razred tudi brez soglasja staršev.

Učenec lahko ponavlja razred, kadar je ob koncu šolskega leta negativno ocenjen iz enega ali več predmetov, čeprav mu je šola omogočila vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

V prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom lahko učenec v tretjem razredu ponavlja razred, če ni dosegel standardov znanja, ki so potrebni za napredovanje v naslednji razred, čeprav mu je šola omogočila vključitev v dopolnilni pouk.

Nacionalno preverjanje znanja:

Enakovredni izobrazbeni standard:

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom (v nadaljnjem besedilu: nacionalno preverjanje znanja).

Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine ali italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in prvega tujega jezika.

V 9. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine ali italijanščine oziroma madžarščine na narodno mešanih območjih, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli. V Centru IRIS je to **ANGLEŠČINA**.

Nižji izobrazbeni standard:

Preverjanje v 6. in 9. razredu je prostovoljno.

6.3. SREDNJA ŠOLA

1. ZNAČILNOSTI PROGRAMA SREDNJE ŠOLE

OBVEZNI PREDMETNIKI posameznih prilagojenih programov so priloga publikaciji.

V Centru izvajamo:

- program Srednjega poklicnega izobraževanja – Administrator
- program Srednjega tehničnega izobraževanja – Gastronomija in Turizem

Pouk bo potekal v skladu s predmetnikom.

V predmetniku so poleg splošno izobraževalnih predmetov tudi strokovni moduli, odprti kurikulum, praktično usposabljanje pri delodajalcu in interesne dejavnosti.

SEZNAM DIJAKOV IN ODDELKOV

RAZRED	letnik	Št. dijakov	Razrednik
Administrator	1. in 2 . letnik	2	Marija Jeraša
Gastronomija in turizem	3.letnik	1	

Pouk se prične ob 8.00 uri, razen ob ponedeljkih, ko se prične ob 8.50 uri. Glavni odmor je od 10.25 do 10.50 ure.

ODPRTI KURIKUL V SRENJI ŠOLI

V okviru odprtega kurikula v posameznih programih izvajamo naslednje predmete:

PROGRAM	PREDMETI
Administrator	poslovna angleščina, nemščina, komunikacija - orientacija, vsakodnevne spretnosti
Gastronomija in turizem	Nemščina, komunikacija

GOVORILNE URE

Zaradi raznolikosti oddelkov in oddaljenosti staršev od šole, bomo skupne govorilne ure organizirali le 2x letno, predvidoma v novembru in aprilu. Starši boste o datumu naknadno obveščeni. Učitelje lahko tudi pokličete ali pridete na dopoldanske govorilne ure oz. se z njimi individualno dogovorite.

Razpored učiteljev in govorilnih ur je objavljen v publikaciji in na spletni strani Centra: www.center-iris.si

Najava govorilnih ur je možna na telefonsko številko Centra 01 2442 750 ali na info@center-iris.si.

V mesecu juniju govorilnih ur ni.

1.3. PRAKTIČNO USPOSABLJANJE Z DELOM

Obdobje praktičnega usposabljanja z delom bo dogovorjeno naknadno. PUD bosta opravljali dve dijakinji.

6.4. DIJAŠKI DOM

VKLJUČITEV V DIJAŠKI DOM

V dijaški dom se lahko vključijo dijaki z odločbo o usmeritvi.

Vzgojni program

Vzgojno delo poteka v popoldanskem času in je organizirano v dveh vzgojnih

skupinah. Vsaka vzgojna skupina ima svojega vzgojitelja in sledi svojemu urniku. Vzgojitelji izvajajo tudi nočno dežurstvo pri učencih in pokrivajo čas od 14.00 ure do 8.00 ure naslednjega dne.

Popoldansko vzgojno delo se izvaja od ponedeljka do četrтка popoldne, v petek od 12.00 do 16.00 ure.

Vzgojni program sledi naslednjim vzgojnim smotrom:

- vsebine so povezane in nadaljujejo dopoldansko delo
- učence privajamo na življenje v skupini
- na medsebojno strpnost in pomoč
- ustrezno higieno
- prizadevali si bomo za razvijanje zdravega tekmovalnega duha in ustvarjalnost
- se vključevali v širši družbeni prostor in povezovali z okoljem
- in spodbujali k učenju aktivnega preživljanja prostega časa.

Vzgojna skupina	število	vzgojitelj
VZGOJNA SKUPINA 1	6	Dušan Škafar, Urška Mikolič
VZGOJNA SKUPINA 2	8	Klemen Bajc, Monika Šivic

Varuh/ negovalec: Tjaša Malnar

Vzgojitelji so dosegljivi na telefonski številki (01) 2442 769 ali 040 726 096; od ponedeljka do četrтка v času od 14.30 do 20.00 ure.

OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

- goalball - Klemen Bajc
- fitnes – Klemen Bajc
- kolesarjenje – Dušan Škafar
- glasbene delavnice (petje, kitara, flavta, klavir) - Dušan Škafar
- ustvarjalne delavnice - Urška Mikolič, Monika Šivic
- urejanje in čiščenje sobe, higiena oblačil - vsi vzgojitelji
- socialne spretnosti - Monika Šivic
- srečanja različnih centrov in zavodov - Monika Šivic, Dušan Škafar
- kulturno umetniške dejavnosti ter aktualni dogodki - vsi vzgojitelji
- priprava večerji - vsi vzgojitelji

ORGANIZACIJA POPOLDANSKIH DEJAVNOSTI V DOMU

Popoldne otroci/učenci lahko pridejo v Dom ob 14.00. Po želji učenca ali presoji učitelja pa lahko tudi kasneje in se dlje zadržijo v oddelku podaljšanega bivanja. V času popoldanskega bivanja v Domu imajo otroci možnost vadbe plavanja v okviru društva Vidim cilj, po želji pa lahko obiskujejo tudi druge interesne dejavnosti organizirane na Centru IRIS ali izven njega.

Okoli 16.00 je popoldanska malica. Po tem sledi delo za šolo (pisanje domačih nalog, učenje). Po razporedu del otroci poskrbijo za pripravo mize in večerje ter pospravljanje po večerji. Večerni obrok je ob 18.30, od 19.00 do 20.00 pa imajo otroci možnost uporabe telovadnice, fitnesa.

Večere preživimo ob igranju družabnih iger, pogovorih, učenci lahko preživijo največ 1 uro tudi za računalnikom.

Zgodnje popoldanski čas in večerni čas je namenjen tudi sprehodom, obiskom knjižnice, kina ali drugih kulturnih prireditev. Popoldne se imajo otroci možnost voziti s tandem kolesi, rolati, igrati na igrišču, obiskovati pohodniški krožek, prav tako pa namenimo nekaj časa ročnim spretnostim, posebej v času priprave na božični sejem (bazar).

Priprava na spanje nastopi okoli 21.00, spanje pa najkasneje ob 22.00.

ZJUTRAJ V DOMU

Zjutraj se otroci uredijo in pridružijo ostalim učencem pri zajtrku v jedilnici.

Trudimo se, da bi otroci, ki so nastanjeni v Domu, pridobili čim več spretnosti za življenje (tako gospodinjskih kot socializacijskih...) ter s tem vedno večjo samostojnost. Graditi skušamo na njihovi dobri samopodobi in se trudimo, da bi se otroci v Domu počutili dobro, sproščeno in se hkrati naučili spoštovati dogovorjena pravil, obveznosti.

Občasno povabimo k nam tudi druge skupine, k nam prihajajo kot prostovoljci in praktikanti simpatični študentje (delovna terapija, psihologija), ki z našimi otroki preživijo kar nekaj kakovostnega časa.

6.5. MOBILNA SLUŽBA

Mobilno službo, oziroma tim učiteljev, ki se je preimenoval v službo za pomoč inkluziji, izvaja dodatno strokovno pomoč in razširjen obseg dodatne strokovne pomoči.

Tim opravlja naslednje naloge:

- nudi dodatno strokovno pomoč pri pouku in izven njega
- nudi razširjen obseg dodatne strokovne pomoči v obliki pouka specialnih znanj, ki poteka individualno ali v skupinski obliki
- mobilni tiflopedagogi - koordinatorji sodelujejo pri pripravi in evalvaciji individualiziranega programa v vrtcih, OŠ in SŠ na področju cele Slovenije
- pri obravnavi predšolskih in šolskih otrok z okvaro vida mobilna služba nudi pomoč staršem, vzgojiteljem, učiteljem in vsem pristojnim službam

- izvaja seminarje za strokovne delavce v VIZ, delavnice za starše otrok z okvaro vida
- sodeluje pri pripravi prilagoditev za eksterno preverjanje znanja (NPZ, POKLICNA MATURA, MATURA)
- svetuje pri izbiri ustreznih pripomočkov in njihovi nabavi (lupe, učbeniki v povečanem tisku).

Oblike pomoči:

- dodatna strokovna pomoč in razširjen obseg dodatne strokovne pomoči se izvaja v različnih oblikah (npr.: tečajih ali kontinuirano enkrat tedensko/na 14 dni)
- izvajajo se seminarji za učitelje in vzgojitelje, seminarji za uporabo prilagojene računalniške opreme za slepe in slabovidne)
- izvajajo se tematske delavnice za učence OŠ po posameznih triadah ter za dijake, delavnice so predvidoma dvodnevne
- izposoja specialne opreme (prilagojene računalniške opreme) v Centru za učence in dijake, ki se šolajo v večinskih šolah
- izposoja prilagojenih učbenikov za slepe in slabovidne učence OŠ
- prilagajanje učnih gradiv v brajici
- izposoja didaktičnih pripomočkov

V šolskem letu 2020/21 nadaljujemo s strnjeno obravnavo DSP za 1. in 2. triado na Centru IRIS.

Več o dejavnostih je objavljeno na spletni strani Centra IRIS (www.center-iris.si) pod naslovom Služba za pomoč inkluziji, Katalog dejavnosti 2021/2022

6.6 ZGODNJA OBRAVNAVA

Učitelji slepih in slabovidnih otrok zgodnji obravnavi in možnost naročanja:

Tiflopedagog	kontakt	
DRAGANA ŽUNIČ	dragana.zunic@center-iris.si	031 212 381 01 2442 750
Dr. MATEJA MALJEVAC	mateja.maljevac@center-iris.si	01 2442 750
DESPINA MEHANDJISKA	despina.mehandjiska@center-iris.si	01 2442 750

Svetovalna služba:

Sabina Šilc, psihologinja

sabina.silc@center-iris.si

tel. št.: (01) 2442 763

Lena Pavli Fister, socialna delavka

lena.pavli@center-iris.si

tel. št.: (01) 2442 764

1. PREDSTAVITEV PROGRAMA

Program je namenjen slepim in slabovidnim, gluho-slepim ter slepim in slabovidnim otrokom z več motnjami v starosti od rojstva oz. od odkritja slepote ali slabovidnosti do usmeritve v ustrezen vzgojno izobraževalni program (vrtec ali osnovno šolo).

Do tiflopedagoške zgodnje obravnave so upravičeni:

- slepi in slabovidni otroci v starosti od 0 do 6 let, ki so v domačem varstvu ali pa so v postopku pridobivanja dodatne strokovne pomoči tiflopedagoga v vrtcu;
- slepi in slabovidni otroci z več motnjami usmerjeni v prilagojene predšolske programe, ki niso upravičeni do dodatne strokovne pomoči tiflopedagoga;
- otroci in mladostniki, ki se jim nenadoma poslabša vid;
- starši slepih in slabovidnih otrok, ožje in širše družinsko okolje.

Program nudi neposredno tiflopedagoško delo z otrokom in svetovalno delo s člani družine otroka in ožjim/širšim okoljem družine. Zgodnja tiflopedagoška obravnava zajema naslednje aktivnosti: oceno in spremljanje razvoja otroka, neposredno tiflopedagoško delo z otrokom, svetovalno in supervizijsko delo z družino, družinsko psihoterapijo, svetovanje in pomoč družini v procesu vključitve otroka v ustrezen vzgojno-izobraževalni program, sodelovanje v multidisciplinarnih timih v Centrih za zgodnjo obravnavo pri razvojnih ambulantah, v strokovnih timih v Nacionalnem centru CRSS na Očesni kliniki v Ljubljani, v strokovnih timih na URI Soča ter po potrebi v drugih strokovnih timih. Za starše slepih in slabovidnih otrok v zgodnji obravnavi organiziramo tudi seminarje, tečaje, delavnice in šolo za starše.

S 1. januarjem 2019 je začel veljati Zakon o celostni zgodnji obravnavi predšolskih otrok s posebnimi potrebami (ZOPOPP). S tem zakonom se ureja celostna zgodnja obravnava otrok s posebnimi potrebami in otrok z rizičnimi dejavniki v predšolskem obdobju, tudi slepih in slabovidnih oziroma otrok z okvaro vidne funkcije. (<http://www.pisrs.si/Pis.web/pregledPredpisa?id=ZAKO7681>)

2. POSLOVNI ČAS IN NAROČANJE

Zgodnja tiflopedagoška obravnava poteka ambulantno na Centru IRIS. Vodja programa je Dragana Žunič.

Kontakt za naročanje: dragana.zunic@center-iris.si ali 031 212 381.

Poslovni čas za obravnave:

Jelena Žagar	Po dogovoru
PONEDELJEK ČETRTEK (Dragana Žunič)	8.00 – 15.00
TOREK	12.00 - 14.00

SREDA (Despina Mehandjiska)	7.00 – 15.00
PETEK (Mateja Maljevac)	10.00 – 14.00

7. SVETOVALNA SLUŽBA

Socialna delavka - Lena Pavli-Fister

V šolskem letu 2021/22 bo delo socialne delavke ob upoštevanju temeljnih smernic in načel svetovalnega dela potekalo na naslednjih področjih:

Načrtovanje, spremljanje in evalvacija dela šole in šolskega svetovalnega dela:

- posvetovanje in sodelovanje z vodstvom šole in drugimi strokovnimi delavci – celo šolsko leto
- spremljanje opravljenih nalog
- vpisi

Svetovalno delo z učenci in dijaki

- pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih in drugih stisk učencev in dijakov
- individualna pomoč glede na potrebe in želje učencev oz. dijakov
- urejanje dokumentacije za izdajo dijaških izkaznic in nalepk za tekoče šolsko leto
- izdajanje potrdil o šolanju, prisotnosti med šolskim letom.

Svetovalno delo z učitelji in vzgojitelji

- sodelovanje na strokovnih in učiteljskih zborih
- sodelovanje na konferencah učiteljskega zbora in aktiva vzgojiteljev
- posveti z učitelji in vzgojitelji glede izvajanja pouka oz. vzgoje v dijaškem domu po potrebi
- sodelovanje pri pripravi individualiziranih programov in evalvacijah
- sodelovanje v strokovnih skupinah

Svetovalno delo s starši

- svetovanje staršem v zgodnji obravnavi
- sodelovanje na roditeljskih sestankih po potrebi
- svetovanje staršem in družinam
- pomoč in svetovanje pri organiziranju dnevnih in tedenskih prevozov otrok
- individualno delo s starši po potrebi
- svetovanje ob pojavu kakršnihkoli vprašanj oz. dilem ob pogovorih v času govorilnih ur ali po telefonu
- nudenje informacij v zvezi z uveljavljanjem pravic na CSD.

Strokovno izpopolnjevanje

- udeležba na seminarjih, posvetih (MIZŠ)
- udeležba na študijskih skupinah

Druge naloge:

- vodenje dokumentacije šolske svetovalne službe v skladu s predpisano zakonodajo (matična knjiga, vpisni listi, osebne mape)
- vnos in ažuriranje podatkov v Centralno evidenco
- vodenje postopka vpisa v OŠ, SŠ, dijaški dom
- priprava podatkov za izračun mesečnih zahtevkov za potne stroške učencev
- priprava in pošiljanje obvestil za starše
- izdaja potrdil dijakom o bivanju, šolanju...za štipendijo, otroški dodatek, zdravstveno zavarovanje, študentski servis
- izpolnjevanje periodičnih obrazcev zavoda za statistiko
- sodelovanje z Zavodom za zdravstveno zavarovanje: izdajanje potrdil za uveljavljanje pravic pri nabavi tehničnih pripomočkov za slepe in slabovidne in nabavi ortopedskih pripomočkov.
- izdajanje potrdil o celoletni prisotnosti otrok v zavodu ali doma za CSD za otroški dodatek in dodatek za nego.
- posredovanje poročil Zavodu za šolstvo v zvezi z usmerjanjem ali preverjanjem ustreznosti usmeritve
- nadomeščanje strokovnih delavcev po potrebi oz. po navodilu ravnateljice
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD, MDSS, občinami...).
- Priprava in ažuriranje seznama vseh obravnavanih otrok v službi za pomoč inkluziji (SPI)
- urejanje dokumentacije obravnavanih otrok v SPI (odločbe, dopisi šol, poročila idr..)
- sodelovanje na roditeljskih sestankih staršev osnovnošolskih otrok, ki so obravnavani v mobilni, vodenje evidenc in potrebne dokumentacije
- urejanje začasne vključitve osnovnošolskih učencev iz inkluzije v Center (nastanitev, urnik izvajanja, izdaja potrdil in poročil, urejanje potnih stroškov...)
- sodelovanje s starši osnovnošolskih otrok iz inkluzije in občinami glede povrnitve potnih stroškov
- priprava in izdaja potrdil o prisotnosti učencev iz inkluzije pri izvedbi RO v ljubljanski, koroški in mariborski regiji glede povrnitve potnih stroškov za tekoče šolsko leto
- oblikovanje in pošiljanje obvestil za dijake iz inkluzije glede izvedbe tematskih delavnic (TD), urejanje namestitve za čas poteka TD
- priprava potrdila o udeležbi učencem in dijakom na TD
- sodelovanje pri izvajanju posameznih tematskih delavnic za učence in dijake
- priprava in pošiljanje obvestil za izvedbo seminarjev za učitelje iz inkluzije za uporabo izposojene spec. opreme (zbiranje prijav, oblikovanje seznama udeležencev, urejanje prostora, evidenca prisotnih ipd...)
- svetovanje in pomoč staršem otrok v inkluziji pri uveljavljanju drugih pravic, pridobivanju sponzorskih sredstev, priporočil, mnenj ipd.
- sodelovanje v enoti za zgodnjo obravnavo slepih in slabovidnih otrok (urejanje dokumentacije, dogovori s straši o vključitvi, priprava poročila, evalvacija idr..)
- priprava in uresničevanje vzgojnega načrta za šolsko leto 2020/21
- vlaganje prošenj in dokumentacije za pomoč v projektu Botrstvo

Psihološka služba – Sabina Šilc

V skladu s smernicami šolske svetovalne službe in strokovno usposobljenostjo bo delo usmerjeno na področja dejavnosti pomoči, razvojnih in preventivnih dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Pri svojem delu psiholog upošteva tri temeljna načela svetovalnega dela: dobrobit učenca, prostovoljnost (razen v primerih ogroženosti) in zaupanja.

Delo bo obsegalo psihološko spremljanje spoznavnega, čustvenega in socialnega razvoja otrok ter okoljskih dejavnikov, ki vplivajo na njihov razvoj, individualne in skupinske obravnave otrok, sodelovanje v strokovnih skupinah, poklicno usmerjanje učencev 8. in 9. razreda ter dijakov srednje šole, aktivnosti v okviru Enote za zgodnjo obravnavo in pripravo delavnic socialnih spretnosti za učence in dijake, sodelovanje s starši in svetovanje staršem, sodelovanje s strokovnimi delavci in zunanjimi ustanovami, pripravo delavnic in predavanj, sodelovanje pri postopkih vpisa v srednjo šolo na Centru, sodelovanje pri predstavitvah Centra, hospitacije v razredih, vodenje psihološke dokumentacije in druga dela po navodilih ravnateljice.

Psihologinja je zadolžena za organizacijo prakse študentov in direktno vodenje študentov psihologije. Skupaj z vzgojiteljico Urško Mikolič skrbi za delo prostovoljcev.

Spremlja, opozarja in vrednoti pomanjkljivosti v sistemu. Predlaga rešitve za izboljšanje in skladno delovanje vseh elementov sistema.

Njena aktivnost je usmerjena tudi v pridobivanje donacij za dvig kvalitete izobraževanja in vzgoje slepih in slabovidnih.

Psihologinja bo:

1. Spremljala uvajanje e-dokumentacije, protokola ravnanj ob urgentnih situacijah.
2. Sodelovala z različnimi Fakultetami, ki pripravljajo različne analize dela in bivanja v Centru, izdelavi senzomotoričnih testov.
3. Sodelovala s srednjimi šolami v smislu organiziranja izvedbe njihove prakse v Centru in izvajanju skupnih programov npr. druženja v smislu odpiranja zavoda v skupnost in večje sodelovanje z drugimi inštitucijami in posamezniki.
4. Sodelovala bo pri projektu STANOVANJSKE SKUPINE
5. Sodelovala v skupini ZDRAVJE NA DELOVNEM MESTU
6. Sodelovala pri izvedbi Šole za starše.
7. Sodelovala pri Celostni oceni.
8. Izvajala predavanja za starše, strokovne delavce in druge.
9. Sodelovala v skupini za pripravo RAZVOJNEGA PROGRAMA CENTRA in v skupini za Kakovost.

8. ENOTA ZA PRIPOMOČKE

V enoti za pripomočke sodelujejo: Polona Bandelj, Marko Bešlič, Nina Schmidt, Tanja Rudolf, Jera Svetek in Marija Repe Kocman, Tina Cortes Simoes, Alenka Žnidaršič, Polona Knific.

Enota za pripomočke bo skrbela za: delovanje knjižnice, delovanje učbeniškega sklada, specialno, računalniško in programsko opremo, didaktične pripomočke, prilagoditev in tisk gradiv v brajici, izdelavo tipnih knjig in didaktičnih pripomočkov, izposoja igrač in opreme ter Vrt čutil.

8.1. Knjižnica

Knjižnica zbira knjižnično gradivo (knjige, avdiokasete, videokasete, zgoščenke ...), ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno izobraževalnega dela v zavodu.

Knjige izposojamo učencem, dijakom in strokovnim delavcem, prav tako pa nudimo pomoč vsem študentom, ki rabijo strokovne knjige s področja tiflopedagogike.

Urnik knjižnice za šolsko leto: 2021/2022

PONEDELJEK-PETEK	9.00 – 14.00
------------------	--------------

Knjižnico vodi Nina Schmidt. Zaradi raznolikosti dela, se uporabniki predhodno najavijo na telefonsko številko (01) 2442 767 ali na e-pošto: knjiznica@cenetr-iris.si

Interno bibliotekarsko delo

Prednostne naloge so popis knjig v sistem COBISS, urejanje gradiva ter pregled in odpis poškodovanega.

Izposoja knjižničnega gradiva

Delno se bo izposoja izvajala preko sistema COBISS, v katerega se obiskovalce vpiše ob njihovem prvem obisku. Delno pa se bo še vedno izvajala na listkovni sistem, zaradi gradiva, ki je specifično za našo knjižnico in ga v bazi COBISS ni.

Knjižnična informacijska znanja

V sodelovanju z učitelji bo v razredih izvajala pouk knjižničnih informacijskih znanj. Znanja povezujejo vsebino posameznega predmeta in sposobnosti ter spretnosti za vseživljenjsko učenje. Vsebine in cilji so zapisani v letnem načrtu Knjižničnih informacijskih znanj.

Učbeniški sklad (v sklopu knjižnice):

V Centru izposojamo prilagojene učbenike za slepe in slabovidne prek učbeniškega sklada, ki deluje v skladu s Pravilnikom o učbeniških skladih. Učbenike si lahko starši izposodijo za domov ali šole za šolsko uporabo. Delovanje učbeniškega sklada ureja Pravilnik o upravljanju učbeniškega sklada ter navodila o upravljanju učbeniškega sklada v Centru IRIS.

Typhlo & Tactus izbor tipanke za mednarodni natečaj.

8.2. Izposoja specialne računalniške in programske opreme

- pregled izdanih in vrnjenih računalnikov, programske opreme in elektronskih lup
- izposoja računalnikov, programske opreme in druge opreme (elektronske lupe, brajeve vrstice, brajevi stroji...);
- nakup nove računalniške opreme, programske opreme in druge opreme (elektronske in ročne lupe, brajeve vrstice...);
- omogočanje ogledov in demonstracije specialne, računalniške in programske opreme v Sobi za pripomočke.
- vodenje dokumentacije o izposoji opreme in sklenjenih pogodb, ki se nanašajo na izposajo.

8.3. Izdelava in izposoja didaktični pripomočkov:

- izposoja didaktičnih pripomočkov
- izdelovanje novih didaktičnih pripomočkov in tipnih knjig na osnovi razpoložljivih finančnih sredstev
- ažuriranje kataloga igrač in pripomočkov za izposajo
- vodenje dokumentacije o izposoji.

8.4. Prilagajanje gradiv v brajici, povečanem tisku

- prilagajanje gradiv po naročilu šol
- prilagajanje gradiv, ki so namenjena različnim vrstam tekmovanj (Logika, Kenguru, Cici Vesela šola,...)
- prilagajanje gradiv po naročilu drugih vzgojno-izobraževalnih institucij kot so muzeji, galerije,...
- vodenje dokumentacije

8.5. Vrt čutil

- ureditev Vrta čutil z dodatnimi tablam (ob posameznih rastlinah);
- oblikovanje programa za ogled Vrata čutil (posamični ogledi, naravoslovni dnevi);
- oblikovanje programa za izvajanje delavnic in dneva dejavnosti na Vrtu;
- organizacija vodenih ogledov, delavnic in dneva dejavnosti na Vrtu čutil;
- oblikovanje novih idej za uspešno trženje vrta za slepe,
- skrbi za vzdrževanje vrta, opozarja na pomanjkljivosti

8.6 Ostalo

- sodelovanje z drugimi strokovnimi delavci v Centra;
- pomoč šolam, na katerih se izobražujejo slepi ali slabovidni učenci, dijaki;
- dodatno strokovno izobraževanje sodelujočih v Enoti za pripomočke.

9. PREHRANA

Zdrava in uravnotežena prehrana otrok in mladostnikov je ključnega pomena za njihovo zdravje. Z uravnoteženo prehrano, ki ustreza potrebam otrok, pripomoremo k pravilni rasti in razvoju ter psihofizični kondiciji otrok. Ker je zelo pomembno, da otroci že zelo zgodaj odkrivajo in spoznavajo okuse in s tem razvijajo prehranske navade si prizadevamo, da bi otrokom ponudili čim več raznovrstne hrane in jedi ter jih spodbudili, da bi poskusili tudi takšno, ki se jim ne zdi »domača«.

O urejeni prehrani otroka in mladostnika lahko govorimo takrat, ko upoštevamo vsa načela glede režima prehranjevanja in hranilne sestave obroka

Vzgojno-izobraževalni zavodi so pri organizaciji šolske prehrane dolžni upoštevati krovne Smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, sprejete na Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje, ki vsebujejo cilje, načela in vzgojno-izobraževalne dejavnosti, povezane s šolsko prehrano, ter strokovne usmeritve in navodila, ki opredeljujejo merila za izbor živil, načrtovanje sestave, količinske normative in način priprave šolske prehrane ter časovni okvir za njeno izvedbo. **Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah** so bile sprejete leta 2005 in predstavljajo nacionalni normativ za prehranjevanje otrok od dopolnjenega prvega do devetnajstega leta starosti.

V lastni kuhinji pripravljamo prehrano za vse učence in dijake. Prav tako se pripravljajo kosila za zaposlene in za zunanje odjemalce, ki so na le-to naročeni.

REŽIM PREHRANJEVANJA

- zagotovimo vsaj 5 obrokov dnevno,
- obroke enakomerno porazdelimo čez dan,
- nobenega obroka ne izpuščamo ne glede na o kje smo(doma, v šoli, na morju, izletu, ...),
- vmesni prigrizki med obroki niso priporočljivi,
- hrano uživamo sede, v mirnem, sproščenem in prijetnem okolju, jo dobro prežvečimo,
- uživamo čim bolj raznovrstno, pestro hrano, ki vsebuje živila iz vseh petih skupin hranilnih snovi (beljakovine, polnovredni ogljikovi hidrati, maščobe, vitamini in minerali),
- energijsko vrednost prilagodimo svojim potrebam,
- zaužijemo 4 obroke sadja in zelenjave dnevno,
- zmanjšujemo količino soli v pripravi hrane
- pijemo dovolj vode.

HRANILNA SESTAVA OBROKA

- v vsak obrok sestavljene ogljikove hidrate – škrobna živila,
- v vsakem obroku je sadje ali zelenjava bogata z vlakninami,
- obroki bogati z vitamini in minerali,

- zmerno uporabljamo predvsem rastlinsko maščobo,
- omejimo enostavne ogljikove hidrate - sladkor, slaščice.

Prehrana učencev obsega zajtrk, dopoldansko malico, kosilo, popoldansko malico in večerjo za vse učence in dijake.

ČASOVNA RAZPOREDITEV OBROKOV

- ZAJTRK od 7:35 ure do 7:55 ure
- DOP. MALICA od 10:25 ure do 10:45 ure
- KOSILO: 1.kosilo od 12:25 ure do 12:50 ure
2. kosilo od 13:15 ure do 13:45 ure
3. kosilo(srednješolci) od 14:05 ure do 14:30 ure
- POPOLDANSKA MALICA od 16:30 ure do 17:00 ure
- VEČERJA od 18:30 ure do 19:00 ure

Zavedati se moramo, da je šolska malica samo eden izmed dnevnih obrokov in da je šolska malica le dopolnilo zajtrku. Ne moremo pričakovati, da bo otrok, ki ni zajtrkoval in je njegov prvi obrok šolska malica, prav s šolsko malico pokrival večino dnevnih potreb po hranilih in energiji.

Najpomembnejša pravila zdrave prehrane ne vsebujejo neke zapovedi ali prepovedi, temveč le priporočila za večjo ali manjšo količino tega ali onega živila.

DIETNI OBROKI

Dietno prehrano pripravljamo za vse otroke, katerih starši prinesejo zdravniško potrdilo otrokovega pediatra z navedbo dietne prehrane ali priporočila Dietne posvetovalnice pri Pediatrični kliniki KC. Preko javnih naročil izvajam nabavo dietnih živil, pripravljam prilagojene dietne jedilnike, svetujem zaposlenim v kuhinji ter sodelujem s starši in strokovnimi delavkami.

NAČRTOVANJE IN ORGANIZACIJA CELODNEVNIH OBROKOV

Celodnevna prehrana otroka ali mladostnika je sestavljena tako, da so v njej hranilne snovi zastopane v naslednjem razmerju:

- 15% beljakovin
- do 30% maščob
- 55 – 60 % ogljikovih hidratov

Pri sestavi jedilnikov je treba upoštevati tudi:

- pestro sestavo jedilnikov, ki naj se ne ponovijo prej kakor v treh tednih oz. 21 dneh,
- priporočila glede pogostnosti uživanja priporočenih živil,
- hranilno bogato hrano z dovolj svežega sadja in zelenjave,
- zadostno količino tekočin ali napitkov,
- priporočila glede uživanja odsvetovanih, hranilno revnih živil,
- kakovost ponudbe,
- ustrezno organizacijo prehrane z vsemi obroki glede na čas oziroma trajanje pouka ali varstva.

SODELOVANJE Z VODJEM KUHINJE

- sodelovanje pri nabavi živil, pravilnem skladiščenju in porabi živil,
- skupni dogovori glede uvajanja novosti v jedilnike,
- sprotni dogovori, izmenjava mnenj, pomoči,
- mesečni pregled dela in kontrola nad izvajanjem splošnih higienskih ukrepov v kuhinjah.

PRIORITETA PRI NAČRTOVANJU IN IZVAJANJU ZDRAVE PREHRANE

- vključevanje živil ekološke pridelave, s poudarkom na slovenskem poreklu, če je le možno,
- nabava lokalno pridelanega sadja, zelenjave in drugih živil,
- omejevanje sladkorja, maščob in soli, uporaba kvalitetnih maščob,
- nadomeščanje bele moke z bolj zdravo polnozrnato moko,
- nadaljevanje s projektom »Zdrava šola«,
- spodbujanje k pitju vode.

NAČRTOVANJE PREHRANE

- priprava letnega delovnega načrta za izvajanje prehrane,
- upoštevanje standardov in smernic zdravega prehranjevanja,
- sestava tedenskih jedilnikov,
- izdelava jedilnikov za prehrano otrok, ki potrebujejo dietno prehrano,
- načrtovanje za tedensko in dnevno nabavo živil glede na število prisotnih otrok,
- aktivno sodelovanje pri izvedbi javnih naročil za živila,
- kontrola nad cenami dobavljenih živil,
- sodelovanje z dobavitelji, reklamacije,
- spremljanje organizacije priprave, razdeljevanja in uživanja obrokov, dopolnjevanje in spreminjanj,
- uvajanje novih receptov jedi,
- sodelovanje pri organizaciji prireditev v Centru,
- sprejemanje reklamacij v zvezi s prehrano (starši, zaposleni) in ukrepanje,
- stalno sodelovanje s starši otrok, ki potrebujejo dietno prehrano in urejanje rešitev v zvezi s prehrano otrok z alergijo na določena živila (sodelovanje s

starši, vzgojiteljicami, kuharicami, ki pripravljajo dietne obroke, nabava dietnih živil),

- nabava kuhinjskega inventarja in za kuhinje v vseh enotah (iskanje najugodnejšega ponudnika, zbiranje ponudb, nabava),
- po potrebi nabava osnovnih sredstev v kuhinjah,
- svetovanje in pomoč zaposlenim v kuhinjah,
- priprava letnih poročil o porabi živil, količini odpadkov za statistične potrebe
- izvajanje notranjega nadzora nad izvajanjem HACCP sistema.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

- Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana,
- Zdravstveni inšpektorat RS,
- Inštitut za varovanje zdravja RS,
- Klinični center Ljubljana, SPS pediatrična klinika, dietna posvetovalnica.

10. OSTALE DEJAVNOSTI

10.1. Vaja evakuacije – Stane Petrovčič Dušan Škafar

V šolskem letu 2021/22 bomo izvedli interno vajo evakuacije. Predvidoma bo vaja potekala v oktobru ali novembru.

10.2. Prostovoljstvo – Sabina Šilc in Urška Mikolič

Tudi letos bomo povabili k prostovoljnemu delu študente predvsem pedagoških smeri. Prostovoljci bodo prihajali k učencem in dijakom v popoldanskem času za druženje, spremstvo in učno pomoč ter kot pomoč pri izvedbi priprave na samostojno življenje slepih in slabovidnih dijakov.

10.3. Dan odprtih vrat

Dan odprtih vrat bomo izvedli v soboto, 27. 11. 2021.

10.4. Udeležba na različnih dobrodelnih prireditvah, ki jih organizirajo humanitarne organizacije kot so Lions Klubi, Rotary klubi in drugi posamezniki.
- Tečem, da pomagam, Prednovoletna stojnica, Gregorjevo, Sladica,...

10.5. Skrb za urejano spletno stran in FB stran Centra

Za urejenost spletne strani skrbita Mateja Jenčič in Nina Schmidt.

Za objave na FB strani skrbijo Anja Pečaver, Pia Novljan, Polona Zver, Jera Svetek, Katjuša Koprivnikar.

10.6. Šolsko glasilo NAŠA MISEL

Za izdajo glasila Naša misel skrbi Karmen Grum.

10.7. Zdravje na delovnem mestu

- predavanje: na pobudo zaposlenih
- stol masaže (30 masaž mesečno, po 15 min), 2 petka v mesecu,
- redni zdravniški pregledi,
- družinski piknik
- zaščitna oprema proti okužbam
- ustrezna pisarniška oprema (stoli, razsvetljava, temperatura)

10.8. Imenovanje komisij

Komisija za izbor učbenikov

Inventurne komisije

Komisija za arhiviranje dokumentov

Komisija za uničenje dokumentov

Komisija za pregled prilagojenih učbenikov

11. SKRB ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO OTROK

Skrb za zdravstveno varstvo otrok – Danijel Turecki

- v šolskem letu 2021/22 bodo izvedeni redni sistematski zdravstveni pregledi vseh učencev,
- skrbeli bomo za redna cepljenja po programu,
- spremljanje otrok na preglede k raznim specialistom na katere bodo otroci napoteni,
- Ocena funkcionalnosti vida bo izvedena v Centru.
- skrbeli bomo za dietno prehrano tistih učencev, ki jo bodo imeli predpisano na podlagi zdravnikovega mnenja.
- zagotavljanje rednega jemanja predpisane medikamentozne terapije
- sodelovanje s starši in obveščanje/svetovanje ob zdravstvenih težavah otrok
- skrb za omarice prve pomoči v skladu z veljavno zakonodajo
- poskrbeli bomo za vse ukrepe zdravja in varnosti učencev.

Preventivne dejavnosti, kjer bomo učence osveščali o škodljivosti in posledicah kajenja, uživanja alkoholnih pijač, spolnega nadlegovanja in nasilja ter posledicah prekomerne telesne teže bomo izvajali:

- v okviru razrednih ur
- v okviru srečanj skupnosti učencev
- v okviru mladinskih delavnic

Nadaljevanje z aktivnostmi projekta ZDRAVA ŠOLA.

12. ŠOLSKI SKLAD CENTRA IRIS

Šolski sklad Centra IRIS je ustanovljen za enote, ki delujejo pod okriljem Centra IRIS. Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov domačih in tujih fizičnih ter pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov ter financira dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina vzgojnega ter izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev. S sredstvi sklada se lahko nakupuje nadstandardna oprema, zagotavlja se sredstva za spodbujanje razvojne in raziskovalne dejavnosti učencev ter pomoč socialno šibkim otrokom oziroma učencem.

Šolski sklad sestavlja upravni odbor s predsednikom in 6 člani. Člani upravnega odbora so zastopani iz treh predstavnikov delavcev Centra ter štirih predstavnikov staršev, ki jih predlaga svet staršev.

V Šolski sklad Centra so bili iz vrst delavcev imenovani: Dušan Škafar, Lena Pavli Fister in Karmen Pajk .

13. PREVOZI OTROK

Center organizira prevoz učencev ob vikendih za učence iz Štajerske, Trebenj in Pivke.

Storitev opravlja prevozno podjetje AGRIN in Taxi Rondo.

14. UKREPI ZA ZAŠČITO PRED OKUŽBO S KORONA VIRUSOM

Vodstvo Centra IRIS bo skupaj z zdravstvenim tehnikom in svetovalno službo spremljal priporočila NIJZ in pristojnega ministrstva in izvajal vse ukrepe za zaježitev širjenja okužb s koronavirusom. V ta namen ima sprejet protokol ukrepov, ki se bo dopolnjeval v skladu z navodili in priporočili pristojnih strokovnih inštitucij.

Sestavni del LDN je tudi Katalog dejavnosti Centra IRIS.

Ravnateljica Centra:

Katjuša Koprivnikar

Predsednica Sveta Centra:

Nastja Strnad